

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2025/2026

Zpracovala:	**Ing. Anna Kodeda, ředitelka školy**
Projednáno pedagogickou radou dne:	25. 8. 2026, č. j.: ZŠ/2026/253
Schváleno školskou radou dne:	12. 10. 2026

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA BRANTICE, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE, OKRES BRUNTÁL
Brantice 252, 792 01 Brantice

Obsah

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2025/2026 0
1. ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELKY ŠKOLY 3
2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE 4
2.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŠKOLY 4
2.2 ZŘIZOVATEL 4
2.3 VEDENÍ ŠKOLY 4
2.4 SOUČÁSTI ŠKOLY 4
2.5 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY 5
2.6 ŠKOLSKÁ RADA 5
2.7 HLAVNÍ ČINNOST ŠKOLY 5
3. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ 5
3.1 OBORY VZDĚLÁVÁNÍ 5
3.2 VZDĚLÁVACÍ PROGRAM 6
3.3 ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY 6
4. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY 6
4.1 VEDENÍ ŠKOLY 6
4.2 PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI PODLE SOUČÁSTÍ ŠKOLY 6
4.3 PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI PODLE PRACOVNÍCH POZIC 7
4.4 NEPEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI PODLE SOUČÁSTÍ ŠKOLY 7
4.5 NEPEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI PODLE PRACOVNÍCH POZIC 7
4.6 CELKOVÝ PŘEHLED PŘEPOČTENÝCH ÚVAZKŮ 8
4.7 ODBORNÁ KVALIFIKACE A PROFESNÍ ROZVOJ 8
5. ZÁPIS DO 1. ROČNÍKU 8
6. PŘEHLED O ŽÁCÍCH ŠKOLY 8
6.1 PŘEHLED POČTU TŘÍD A ŽÁKŮ 9
POČET ŽÁKŮ K DATU 30. 6. 2026 9
POČET ŽÁKŮ K DATU 30. 9. 2025 9
6.2 PŘEHLED ŽÁKŮ PODLE ROČNÍKŮ 10
6.3 PŘESTUPY ŽÁKŮ 10
6.4 INDIVIDUÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ 10
6.5 ŽÁCI – CIZINCI 10
7. STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP 11
8. VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ 13
8.1 PROSPĚCH ŽÁKŮ 13
8.2 CHOVÁNÍ ŽÁKŮ 18
8.3 ABSENCE ŽÁKŮ 18
8.4 HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ 18
8.5 EXTERNÍ OVĚŘOVÁNÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ 19
8.6 SOUTĚŽE A POROVNÁVÁNÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ 25
9. PODPORA ŽÁKŮ 26
9.1 ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVIŠTĚ 26
9.2 PODPORA ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI 26
9.3 PRÁCE S NADANÝMI ŽÁKY 27
9.4 VÝCHOVNÉ PORADENSTVÍ 27
9.5 PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ 27
9.6 JAZYKOVÁ PŘÍPRAVA ŽÁKŮ 27
10. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ 28
10.1 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ 28
10.2 VZDĚLÁVÁNÍ VEDOUCÍCH PRACOVNÍKŮ 28

ZŠ a MŠ BRANTICE

10.3 VZDĚLÁVÁNÍ NEPEDAGOGICKÝCH ZAMĚSTNANCŮ 29
10.4 POVINNÁ ŠKOLENÍ ZAMĚSTNANCŮ 29

11. PROJEKTY ŠKOLY 30

11.1 OPERAČNÍ PROGRAM JAN AMOS KOMENSKÝ (OP JAK) 30
11.2 POMÁHÁME ŠKOLÁM K ÚSPĚCHU 30
11.3 PROJEKTY PODPORUJÍCÍ ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL 30
11.4 ERASMUS+ A ETWINNING 31
11.5 NADACE CARE A TRANSPARENTNÍ ÚČET 31
11.6 PODPORA DĚTÍ PROSTŘEDNICTVÍM NADAČNÍHO FONDU OBÍDEK 31
11.7 POLYTECHNICKÝ ALTÁN MATEŘSKÉ ŠKOLY 31
11.8 OBNOVA ŠKOLY PO POVODNÍCH A INVESTIČNÍ ROZVOJ ŠKOLY 32
11.9 PŘIPRAVOVANÉ PROJEKTY 32

12. AKTIVITY ŠKOLY A PREZENTACE NA VEŘEJNOSTI 33

13. ČINNOST ŠKOLNÍ DRUŽINY 35

13.1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍ DRUŽINY 35
13.2 VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOST 36
13.3 VÝZNAMNÉ AKTIVITY ŠKOLNÍ DRUŽINY 36
13.4 CELKOVÉ ZHODNOCENÍ 36

14. ČINNOST MATEŘSKÉ ŠKOLY 36

14.1 VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOST 36
14.2 VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY 37
14.3 SPOLUPRÁCE 37
14.4 VÝSLEDKY ČINNOSTI MATEŘSKÉ ŠKOLY 38
14.5 CELKOVÉ ZHODNOCENÍ 39

15. ROZVOJ ŠKOLY 39

15.1 DIGITALIZACE A MODERNIZACE ŠKOLY 40
15.2 MODERNIZACE MATERIÁLNÍHO ZÁZEMÍ 40
15.3 BEZPEČNOST ŠKOLY 40
15.4 ODPOVĚDNÉ HOSPODAŘENÍ ŠKOLY 40
15.5 ROZVOJ NABÍDKY ŠKOLY 40

16. VÝSLEDKY KONTROL 41

16.1 ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE 41
16.2 KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE 41
16.3 KONTROLA VŠEOBECNÉ ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNY ČR 41
16.4 KONTROLY DOTAČNÍCH PROSTŘEDKŮ A VEŘEJNÝCH SBÍREK 41
16.5 TRANSPARENTNÍ ÚČET 41
16.6 KONTROLA HOSPODAŘENÍ 42

17. HOSPODAŘENÍ ŠKOLY 42

18. POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA Č. 106/1999 SB., O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM 43

19. PODĚKOVÁNÍ A ZÁVĚR 44

PŘÍLOHY 46

ZŠ a MŠ BRANTICE

1. Úvodní slovo ředitelky školy

Vážení rodiče, zaměstnanci školy, zástupci zřizovatele, partneři a přátelé školy,

předkládám Vám výroční zprávu o činnosti Základní školy a Mateřské školy Brantice za školní rok 2025/2026.

Uplynulý školní rok byl pro naši školu obdobím významných změn. Vedle každodenní vzdělávací práce jsme pokračovali v obnově školy po povodních, rozvíjeli nové projekty, modernizovali vybavení školy a společně vytvářeli podmínky pro kvalitní vzdělávání našich dětí a žáků.

Velkou pozornost jsme věnovali profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků, podpoře čtenářsko-pisatelské gramotnosti, spolupráci s rodiči i partnerskými organizacemi. Naším cílem je vytvářet školu, která je bezpečným, podnětným a otevřeným místem, kam děti chodí rády a kde mají možnost naplno rozvíjet svůj potenciál.

Věřím, že tato výroční zpráva poskytne ucelený přehled o činnosti školy, dosažených výsledcích i směru, kterým se chceme společně ubírat v dalších letech.

Přeji Vám příjemné čtení.

Ing. Anna Kodeda
ředitelka školy

ZŠ a MŠ BRANTICE

2. Základní údaje o škole

Cílem této kapitoly je představit základní informace o škole, jejím vedení, organizační struktuře a podmínkách, ve kterých škola vykonává svou činnost.

2.1 Identifikační údaje školy

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Brantice, okres Bruntál, příspěvková organizace
Sídlo: Brantice 252, 793 93 Brantice
IČO: 731 845 86
REDIZO: 600 131 688
IZO: 102 008 019
Datová schránka: g36mbur
Web: www.zsbrantice.cz
E-mail: skola@zsbrantice.cz

2.2 Zřizovatel

Zřizovatel: Obec Brantice
Adresa: Brantice 121, 793 93 Brantice
IČO: 295 884

2.3 Vedení školy

Ředitelka školy: Ing. Anna Kodeda
Zástupkyně ředitelky školy: Mgr. Nikola Menšíková

2.4 Součásti školy

Tabulka 1 Součásti školy

Součást školy	Adresa	IZO	Povolená kapacita	Skutečný stav k 30.6. 2026
Základní škola	Brantice 252, 793 93 Brantice	102 008 019	85	70
Mateřská škola	Brantice 334, 793 93 Brantice	107 620 031	60	33
Školní družina	Brantice 252, 793 93 Brantice	119 500 787	85	65
Školní jídelna	Brantice 334, 793 93 Brantice	119 501 261	150 jídel	∅ 115 jídel
Školní jídelna - výdejna	Brantice 252, 793 93 Brantice	174 103 051	85	70 žáků + 12 zaměstnanců

ZŠ a MŠ BRANTICE

2.5 Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Brantice je venkovská škola rodinného typu, která poskytuje předškolní a základní vzdělávání dětem z Brantic a okolních obcí. Díky nižšímu počtu dětí ve třídách může škola uplatňovat individuální přístup ke každému dítěti a vytvářet bezpečné, podnětné a přátelské prostředí podporující jeho osobnostní rozvoj.
Škola systematicky rozvíjí spolupráci se zřizovatelem, rodiči, okolními školami a místními organizacemi. Důraz je kladen na kvalitní výuku, čtenářskou a finanční gramotnost, digitální vzdělávání, environmentální výchovu a rozvoj klíčových kompetencí prostřednictvím projektového vyučování.
Ve školním roce 2025/2026 škola pokračovala v modernizaci svého prostředí, rozvoji profesního učení pedagogů a v budování bezpečné, otevřené a spolupracující školní kultury. Nedílnou součástí života školy je podpora wellbeingu žáků i zaměstnanců a vytváření prostředí založeného na vzájemném respektu, spolupráci a otevřené komunikaci.

2.6 Školská rada

Ve školním roce 2025/2026 působila školská rada ve složení:
Zástupci zákonných zástupců: Bc. Jana Říhová, Bc. Martina Špirytová
Zástupci pedagogických pracovníků: Mgr. Veronika Studničková, Mgr. Nikola Menšíková
Zástupci zřizovatele: Ing. Antonín Šamaj, Roman Anderle

Nové funkční období školské rady bylo zahájeno po volbách uskutečněných v únoru 2026. Školská rada vykonávala svou činnost v souladu se školským zákonem, projednávala dokumenty předkládané ředitelkou školy a podílela se na dalším rozvoji školy.

2.7 Hlavní činnost školy

- Poskytování předškolního vzdělávání.
- Poskytování základního vzdělávání.
- Zájmové vzdělávání ve školní družině.
- Školní stravování.
- Rozvoj spolupráce s rodiči, zřizovatelem a partnery školy.

3. Přehled oborů vzdělávání

Cílem této kapitoly je podat přehled o oborech vzdělávání a vzdělávacích programech, podle kterých škola ve školním roce 2025/2026 uskutečňovala vzdělávání.

3.1 Obory vzdělávání

ZŠ a MŠ BRANTICE

Tabulka 2 Přehled oborů vzdělávání

Součást školy	Obor vzdělávání
Základní škola	79-01-C/01 Základní škola
Mateřská škola	Předškolní vzdělávání dle § 33 školského zákona

3.2 Vzdělávací program

Ve školním roce 2025/2026 probíhalo vzdělávání v souladu se školským zákonem a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy MŠMT.

3.3 Školní vzdělávací programy

Tabulka 3 Školní vzdělávací programy

Součást školy	Školní vzdělávací program
Základní škola	Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání
Mateřská škola	Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (motivační název: Krok za krokem celým rokem)
Školní družina	ŠVP školní družiny

4. Personální zabezpečení školy

Cílem této kapitoly je rámcově popsat personální zabezpečení činnosti školy ve školním roce 2025/2026. Personální zabezpečení školy odpovídalo potřebám jednotlivých součástí školy. Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci zajišťovali vzdělávání, výchovu, školské služby a provoz školy v souladu s platnými právními předpisy. Škola podporovala profesní rozvoj zaměstnanců, spolupráci mezi jednotlivými součástmi organizace a postupné sjednocování pracovních postupů.

4.1 Vedení školy

Tabulka 4 Vedení školy

Funkce	Jméno
Ředitelka školy	Ing. Anna Kodeda
Zástupkyně ředitelky školy pro ZŠ	Mgr. Nikola Menšíková
Zástupkyně ředitelky školy pro MŠ	Petra Ryšánková

4.2 Pedagogičtí pracovníci podle součástí školy

Tabulka 5 Pedagogičtí pracovníci podle součástí školy

Součást školy	Přepočtený úvazek
Mateřská škola	5,50
Základní škola	8,39
Školní družina	2,61
Pedagogičtí pracovníci celkem	16,50

ZŠ a MS BRANTICE

4.3 Pedagogičtí pracovníci podle pracovních pozic

Tabulka 6 Pedagogičtí pracovníci podle pracovních pozic

Pracovní pozice	Přepočtený úvazek
Ředitelka školy	1,00
Zástupkyně ředitelky školy pro ZŠ	1,00
Zástupkyně ředitelky školy pro MŠ	1,00
Učitelé základní školy	3,73
Učitelé mateřské školy	3,00
Asistenti pedagoga v ZŠ	2,67
Asistenti pedagoga v MŠ	1,50
Vychovatelé školní družiny	2,61
Pedagogičtí pracovníci celkem	16,50

Poznámka: Někteří zaměstnanci vykonávali více pracovních pozic, například kombinaci práce asistenta pedagoga a vychovatele školní družiny. Úvazky jsou proto uvedeny podle pracovního zařazení, nikoli podle počtu fyzických osob.

4.4 Nepedagogičtí pracovníci podle součástí školy

Tabulka 7 Nepedagogičtí pracovníci podle součástí školy

Součást školy	Přepočtený úvazek
Mateřská škola	1,00
Základní škola	1,96
Školní družina	0,04
Školní jídelna	3,00
Nepedagogičtí pracovníci celkem	6,00

4.5 Nepedagogičtí pracovníci podle pracovních pozic

Tabulka 8 Nepedagogičtí pracovníci podle pracovních pozic

Pracovní pozice	Přepočtený úvazek
Ekonomka školy	1,00
Školník ZŠ / údržba a úklidové práce	1,00
Školnice MŠ / údržba a úklidové práce	1,00
Vedoucí školní jídelny	0,75
Kuchařka - školní jídelna	2,25
Nepedagogičtí pracovníci celkem	6,00

ZŠ a MŠ BRANTICE

4.6 Celkový přehled přepočtených úvazků

Tabulka 9 Celkový přehled přepočtených úvazků

Kategorie	Přepočtený úvazek
Pedagogičtí pracovníci	16,50
Nepedagogičtí pracovníci	6,00
Zaměstnanci celkem	22,50

4.7 Odborná kvalifikace a profesní rozvoj

Pedagogičtí pracovníci splňovali předpoklady odborné kvalifikace podle zákona o pedagogických pracovnících, případně si požadovanou kvalifikaci doplňovali. Škola podporovala další vzdělávání pedagogických pracovníků i odborný rozvoj nepedagogických zaměstnanců. Podrobnější přehled vzdělávacích aktivit je uveden v samostatné kapitole výroční zprávy.

Shrnutí kapitoly

Personální zabezpečení školy umožňovalo zajištění vzdělávání a provozu všech součástí organizace. Vzhledem k velikosti školy je významná vzájemná spolupráce zaměstnanců a také skutečnost, že někteří pracovníci vykonávají více pracovních činností v rámci různých součástí školy.

5. Zápis do 1. ročníku

Zápis dětí k povinné školní docházce pro školní rok 2026/2027 proběhl dne 5. února 2026. K zápisu se dostavilo celkem 16 dětí. Dvěma dětem byl povolen odklad povinné školní docházky. U jednoho dítěte žádajícího o předčasný nástup k povinné školní docházce bylo správní řízení dokončeno po dodání doporučení školského poradenského zařízení. Po splnění všech zákonných podmínek bylo dítě přijato k základnímu vzdělávání.

Tabulka 10 Výsledky zápisu do 1. ročníku

Ukazatel	Počet
Počet dětí u zápisu	16
Počet přijatých dětí	14
Počet odkladů povinné školní docházky	2
Dodatečně přijatí žáci	1

Zápis proběhl v klidné a vstřícné atmosféře. Škola vytvořila příjemné prostředí pro budoucí prvňáčky i jejich zákonné zástupce a současně posuzovala školní připravenost dětí.

6. Přehled o žácích školy

Tato kapitola podává základní přehled o počtu tříd, počtu žáků, jejich pohybu v průběhu školního roku a dalších skutečnostech vztahujících se ke vzdělávání žáků.

6.1 Přehled počtu tříd a žáků

Tabulka 11 Počet žáků k 30. 6. 2026

Ročník	Počet tříd	Počet žáků	Chlapců	Dívek
1. ročník	1	8	5	3
2. ročník	1	18	10	8
3. ročník	1	13	9	4
4. ročník	1	19	11	8
5. ročník	1	12	3	9
Počet žáků		70	38	32

Tabulka 12 Přehled žáků podle tříd k 30. 6. 2026

Třída	Ročník	Obor studia	Počet žáků	Chlapců	Dívek
1. ročník	1.	7901C01 Základní škola	8	5	3
2. ročník	2.	7901C01 Základní škola	18	10	8
3. ročník	3.	7901C01 Základní škola	13	9	4
4. ročník	4.	7901C01 Základní škola	19	11	8
5. ročník	5.	7901C01 Základní škola	12	3	9

Tabulka 13 Počet žáků k 30. 9. 2025

Ročník	Počet tříd	Počet žáků	Chlapců	Dívek
1. ročník	1	8	5	3
2. ročník	1	18	10	8
3. ročník	1	13	9	4
4. ročník	1	19	11	8
5. ročník	1	12	3	9
Počet žáků		70	38	32

Tabulka 14 Přehled žáků podle tříd k 30. 9. 2025

Třída	Ročník	Obor studia	Počet žáků	Chlapců	Dívek
1. ročník	1.	7901C01 Základní škola	8	5	3
2. ročník	2.	7901C01 Základní škola	18	10	8
3. ročník	3.	7901C01 Základní škola	13	9	4
4. ročník	4.	7901C01 Základní škola	19	11	8
5. ročník	5.	7901C01 Základní škola	12	3	9

ZŠ a MŠ BRANTICE

Tabulka 15 Souhrnné údaje o počtu tříd a žáků

Ukazatel	Stav
Počet tříd	5
Počet žáků k 30. 9. 2025	70
Počet žáků k 30. 6. 2026	70
Průměrný počet žáků na třídu	14,0

Ve školním roce 2025/2026 měla škola pět samostatných tříd. K 30. 9. 2025 navštěvovalo základní školu 70 žáků. Stejný počet žáků byl evidován také k 30. 6. 2026. V průběhu školního roku činil průměrný počet žáků na jednu třídu 14. Údaje o počtech žáků vykazovaných ke dni 30. 9. 2025 a 30. 6. 2026 jsou shodné.

6.2 Přehled žáků podle ročníků

Tabulka 16 Přehled žáků podle ročníků

Ročník	Počet tříd	Počet žáků
1. ročník	1	8
2. ročník	1	18
3. ročník	1	13
4. ročník	1	19
5. ročník	1	12
Celkem	**5**	**70**

6.3 Přestupy žáků

Ve školním roce 2025/2026 nastoupil do školy jeden nový žák. Současně jeden žák ukončil docházku z důvodu odstěhování rodiny mimo spádovou oblast školy. Tyto změny neměly vliv na celkový počet žáků školy, který zůstal k začátku i ke konci školního roku stejný.

6.4 Individuální vzdělávání podle § 41 školského zákona

Ve školním roce 2025/2026 nebyli žádní žáci vzděláváni podle § 41 školského zákona formou individuálního vzdělávání.

6.5 Žáci – cizinci

Ve školním roce 2025/2026 škola nevzdělávala žádné žáky – cizince. Některé děti pocházejí z dvojjazyčných rodin, jejich státní občanství je však české a při vzdělávání nevyžadovaly jazykovou podporu.

ZŠ a MŠ BRANTICE

Shrnutí kapitoly

Ve školním roce 2025/2026 navštěvovalo základní školu celkem 70 žáků rozdělených do pěti tříd. Průměrný počet žáků na třídu činil 14. V průběhu školního roku došlo k jednomu přestupu do školy a jednomu odchodu žáka z důvodu stěhování rodiny. Škola neevidovala žádného žáka v individuálním vzdělávání ani žádného žáka – cizince.

7. Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Ve školním roce 2025/2026 probíhalo vzdělávání podle školního vzdělávacího programu v souladu s jeho cíli a očekávanými výstupy. Vedle plnění vzdělávacího obsahu jednotlivých předmětů škola systematicky rozvíjela zejména následující oblasti:

Rozvoj čtenářské a pisatelské gramotnosti

Škola se aktivně zapojovala do projektu **Pomáháme školám k úspěchu**, jehož cílem je rozvoj čtenářské a pisatelské gramotnosti žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Učitelé se pravidelně účastnili otevřených hodin na ZŠ Janáčkovo náměstí v Krnově, sdíleli příklady dobré praxe a získané zkušenosti postupně přenášeli do vlastní výuky.

Finanční gramotnost

Rozvoj finanční gramotnosti byl podporován zejména prostřednictvím zájmového kroužku ve školní družině. Žáci si praktickou formou osvojovali základní principy hospodaření s penězi, plánování výdajů, spoření a odpovědného finančního rozhodování.

Rozvoj digitálních kompetencí

V průběhu školního roku byly do výuky průběžně zařazovány digitální technologie, zejména práce s iPady. Žáci rozvíjeli digitální kompetence při vyhledávání informací, procvičování učiva, tvorbě jednoduchých digitálních výstupů i při řešení problémových úloh.

Podpora bezpečného a podnětného klimatu školy

Jednou z priorit školy bylo vytváření bezpečného a respektujícího prostředí pro všechny žáky i zaměstnance. Škola podporovala otevřenou komunikaci, spolupráci mezi pedagogy, prevenci rizikového chování a posilování vzájemných vztahů. Důraz byl kladen také na wellbeing žáků i zaměstnanců školy.

Spolupráce základní a mateřské školy

Škola cíleně rozvíjela spolupráci mezi základní a mateřskou školou. Společné aktivity přispívaly k lepší adaptaci budoucích prvňáčků, vzájemnému poznávání dětí i pedagogů a podporovaly návaznost předškolního a základního vzdělávání.

Rozvoj jazykového vzdělávání

Ve výuce cizích jazyků byl kladen důraz především na rozvoj komunikačních dovedností žáků, aktivní používání jazyka a vytváření pozitivního vztahu k jazykovému vzdělávání prostřednictvím praktických aktivit.

ZŠ a MŠ BRANTICE

Environmentální vzdělávání

Environmentální vzdělávání bylo přirozenou součástí vzdělávacího procesu i zájmových aktivit školy. Žáci byli vedeni k ochraně životního prostředí, odpovědnému přístupu k přírodě

a vytváření pozitivního vztahu ke svému okolí prostřednictvím výuky, praktických činností i projektových dnů.

Významnou součástí byla činnost environmentálního kroužku ve školní družině, jehož aktivity rozvíjely zájem žáků o přírodu, ekologické myšlení a péči o životní prostředí přiměřenou jejich věku.

Environmentální výchova byla dále rozvíjena během školy v přírodě, kde žáci získávali poznatky o přírodním prostředí, učili se pozorovat přírodní jevy a uvědomovat si význam ochrany krajiny. Součástí programu byly také aktivity zaměřené na spolupráci, samostatnost a odpovědný vztah k okolnímu prostředí.

Škola usiluje o to, aby environmentální vzdělávání nebylo pouze součástí jednotlivých vyučovacích hodin, ale přirozenou součástí každodenního života školy a vytváření odpovědného vztahu žáků k místu, ve kterém žijí.

Projektové vyučování a spolupráce s partnery

Výuka byla vhodně doplňována projektovými dny, exkurzemi a badatelskými aktivitami. Škola rozvíjela spolupráci s okolními školami, zejména se ZŠ a MŠ Zátor a MŠ Slunečnice Krnov, čímž rozšiřovala možnosti vzdělávání a sdílení zkušeností pedagogických pracovníků. Součástí výuky byly také projekty zaměřené na poznávání regionu, spolupráci s rodiči a propojení školy s místní komunitou.

Rozvoj profesního učení pedagogů

Škola podporovala profesní rozvoj pedagogických pracovníků prostřednictvím vzájemného sdílení zkušeností, účasti na otevřených hodinách, společného vzdělávání a zapojení do projektu Pomáháme školám k úspěchu. Důraz byl kladen na společné plánování výuky, reflexi pedagogické práce a postupné sjednocování přístupů ke vzdělávání napříč celou školou.

Celkové zhodnocení

Ve školním roce 2025/2026 byly cíle školního vzdělávacího programu průběžně naplňovány. Škola vedle kvalitní výuky podporovala rozvoj klíčových kompetencí žáků, profesní rozvoj pedagogických pracovníků a vytváření otevřeného, bezpečného a podnětného prostředí pro vzdělávání.

ZŠ a MŠ BRANTICE

8. Výsledky vzdělávání žáků

8.1 Prospěch žáků

Výsledky vzdělávání žáků byly během školního roku pravidelně sledovány a vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Přehled klasifikace za 1. a 2. pololetí je uveden v následujících tabulkách.

Třída: I. **Školní rok:** 2025/26 **Celkové hodnocení** **Absence**
Třídní učitel: Menšíková Nikola, Mgr. **Průměr třídy:** 1,00 prospěl(a) s vyznamenáním (V): 8 Celkem absencí (ΣA): 226
Pololetí: 1. pololetí 25/26 **Počet žáků:** 8 Neomluveno (N): 0
Hodnoticí období: 1. pololetí 25/26 **Typ kurzu:** Povinné kurzy Průměr žáka: 28,25

	Čj	Aj	M	ČSVT	Pč	Vv	Hv	Tv	Ø	CEH	ΣA	A	N	CHO
[redacted]	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	19	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	59	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	23	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	16	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	24	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	40	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	29	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	16	0	0	1
Průměr třídy	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		28,25	0,00	0,00	1,00

Třída: I. **Školní rok:** 2025/26 **Celkové hodnocení** **Absence**
Třídní učitel: Menšíková Nikola, Mgr. **Průměr třídy:** 1,00 prospěl(a) s vyznamenáním (V): 8 Celkem absencí (ΣA): 160
Pololetí: 2. pololetí 25/26 **Počet žáků:** 8 Neomluveno (N): 0
Hodnoticí období: 2. pololetí 25/26 **Typ kurzu:** Povinné kurzy Průměr žáka: 20,00

	Čj	Aj	M	ČSVT	Pč	Vv	Hv	Tv	Ø	CEH	ΣA	A	N	CHO
[redacted]	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	11	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	31	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	8	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	0	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	5	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	8	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	20	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	77	0	0	1
Průměr třídy	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		20,00	0,00	0,00	1,00

ZŠ a MŠ BRANTICE

Třída: II. **Školní rok:** 2025/26 **Celkové hodnocení** **Absence**
Třídní učitel: Seberová Lucie, Mgr. **Průměr třídy:** 1,00 prospěl(a) s vyznamenáním (V): 19 Celkem absencí (ΣA): 989
Pololetí: 1. pololetí 25/26 **Počet žáků:** 19 Neomluveno (N): 0
Hodnotící období: 1. pololetí 25/26 **Typ kurzu:** Povinné kurzy Průměr žáka: 52,05

	Čj	Aj	M	ČSVT	Pč	Vv	Hv	Tv	Ø	CEH	ΣA	A	N	CHO
[redacted]	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	38	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	23	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	9	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	47	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	76	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	39	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	9	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	21	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	1	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	95	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	121	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	41	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	32	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	49	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	119	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	62	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	81	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	40	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	86	0	0	1
Průměr třídy	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		52,05	0,00	0,00	1,00

Třída: II. **Školní rok:** 2025/26 **Celkové hodnocení** **Absence**
Třídní učitel: Seberová Lucie, Mgr. **Průměr třídy:** 1,00 prospěl(a) s vyznamenáním (V): 18 Celkem absencí (ΣA): 670
Pololetí: 2. pololetí 25/26 **Počet žáků:** 18 Neomluveno (N): 0
Hodnotící období: 2. pololetí 25/26 **Typ kurzu:** Povinné kurzy Průměr žáka: 37,22

	Čj	Aj	M	ČSVT	Pč	Vv	Hv	Tv	Ø	CEH	ΣA	A	N	CHO
[redacted]	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	35	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	25	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	0	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	27	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	18	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	22	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	22	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	17	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	110	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	50	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	76	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	16	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	37	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	61	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	50	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	38	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	57	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	9	0	0	1
Průměr třídy	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		37,22	0,00	0,00	1,00

ZŠ a MŠ BRANTICE

Třída: III. **Školní rok:** 2025/26
Třídní učitel: Kociánová Barbora, Mgr. **Průměr třídy:** 1,00
Pololetí: 1. pololetí 25/26 **Počet žáků:** 13
Hodnotící období: 1. pololetí 25/26 **Typ kurzu:** Povinné kurzy

Celkové hodnocení
prospěl(a) s vyznamenáním (V): 13

Absence
Celkem absencí (ΣA): 458
Neomluveno (N): 0
Průměr žáka: 35,23

	Čj	Aj	M	ČSVT	Pč	Vv	Hv	Tv	Ø	CEH	ΣA	A	N	CHO
[redacted]	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	86	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	7	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	35	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	22	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	0	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	29	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	76	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	25	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	1	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	31	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	78	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	58	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	10	0	0	1
Průměr třídy	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		35,23	0,00	0,00	1,00

Třída: III. **Školní rok:** 2025/26
Třídní učitel: Kociánová Barbora, Mgr. **Průměr třídy:** 1,02
Pololetí: 2. pololetí 25/26 **Počet žáků:** 13
Hodnotící období: 2. pololetí 25/26 **Typ kurzu:** Povinné kurzy

Celkové hodnocení
prospěl(a) s vyznamenáním (V): 13

Absence
Celkem absencí (ΣA): 459
Neomluveno (N): 0
Průměr žáka: 35,31

	Čj	Aj	M	ČSVT	Pč	Vv	Hv	Tv	Ø	CEH	ΣA	A	N	CHO
[redacted]	1	1	2	1	1	1	1	1	1,13	V	60	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	15	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	28	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	18	0	0	1
	2	1	1	1	1	1	1	1	1,13	V	20	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	70	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	66	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	43	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	5	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	20	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	47	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	53	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	14	0	0	1
Průměr třídy	1,08	1,00	1,08	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,02		35,31	0,00	0,00	1,00

ZŠ a MŠ BRANTICE

Třída: IV. **Školní rok:** 2025/26 **Celkové hodnocení** **Absence**
Třídní učitel: Studničková Veronika, Mgr. **Průměr třídy:** 1,01 prospěl(a) s vyznamenáním (V): 19 Celkem absencí (ΣA): 679
Pololetí: 1. pololetí 25/26 **Počet žáků:** 19 Neomluveno (N): 0
Hodnotící období: 1. pololetí 25/26 **Typ kurzu:** Povinné kurzy Průměr žáka: 35,74

	Čj	Aj	M	ČSVT	Pč	Vv	Hv	Tv	Inf	Ø	CEH	ΣA	A	N	CHO
[redacted]	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	76	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	84	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	30	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	63	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	58	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	13	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	8	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	41	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	39	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	10	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	30	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	26	0	0	1
	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1,22	V	25	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	12	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	20	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	31	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	24	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	24	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	65	0	0	1
Průměr třídy	1,05	1,00	1,05	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,01		35,74	0,00	0,00	1,00

Třída: IV. **Školní rok:** 2025/26 **Celkové hodnocení** **Absence**
Třídní učitel: Studničková Veronika, Mgr. **Průměr třídy:** 1,02 prospěl(a) s vyznamenáním (V): 19 Celkem absencí (ΣA): 818
Pololetí: 2. pololetí 25/26 **Počet žáků:** 19 Neomluveno (N): 0
Hodnotící období: 2. pololetí 25/26 **Typ kurzu:** Povinné kurzy Průměr žáka: 43,05

	Čj	Aj	M	ČSVT	Pč	Vv	Hv	Tv	Inf	Ø	CEH	ΣA	A	N	CHO
[redacted]	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	74	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	135	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	12	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	43	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	60	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	6	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	41	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	41	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	119	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	42	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	40	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	16	0	0	1
	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1,22	V	21	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	15	0	0	1
	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1,11	V	45	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	67	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	0	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	21	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	20	0	0	1
Průměr třídy	1,11	1,00	1,05	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,02		43,05	0,00	0,00	1,00

ZŠ a MŠ BRANTICE

Třída: V. **Školní rok:** 2025/26 **Celkové hodnocení** **Absence**
Třídní učitel: Bernátková Lucie, Mgr. **Průměr třídy:** 1,23 prospěl(a) (P): 4 Celkem absencí (ΣA): 672
Pololetí: 1. pololetí 25/26 **Počet žáků:** 12 prospěl(a) s vyznamenáním (V): 8 Neomluveno (N): 0
Hodnotící období: 1. pololetí 25/26 **Typ kurzu:** Povinné kurzy Průměr žáka: 56,00

	Čj	Aj	M	ČSVT	Pč	Vv	Hv	Tv	Inf	Ø	CEH	ΣA	A	N	CHO
[redacted]	2	1	3	2	1	1	1	1	1	1,44	P	106	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	68	0	0	1
	3	1	2	1	1	1	1	1	1	1,33	P	56	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	86	0	0	1
	3	1	4	2	1	1	1	1	1	1,67	P	53	0	0	1
	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1,11	V	7	0	0	1
	4	1	4	2	1	1	1	1	1	1,78	P	106	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	88	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	47	0	0	1
	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1,11	V	0	0	0	1
	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1,33	V	0	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	55	0	0	1
Průměr třídy	1,92	1,00	1,83	1,33	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,23		56,00	0,00	0,00	1,00

Třída: V. **Školní rok:** 2025/26 **Celkové hodnocení** **Absence**
Třídní učitel: Bernátková Lucie, Mgr. **Průměr třídy:** 1,26 prospěl(a) (P): 6 Celkem absencí (ΣA): 734
Pololetí: 2. pololetí 25/26 **Počet žáků:** 12 prospěl(a) s vyznamenáním (V): 6 Neomluveno (N): 0
Hodnotící období: 2. pololetí 25/26 **Typ kurzu:** Povinné kurzy Průměr žáka: 61,17

	Čj	Aj	M	ČSVT	Pč	Vv	Hv	Tv	Inf	Ø	CEH	ΣA	A	N	CHO
[redacted]	3	1	3	3	1	1	1	1	1	1,67	P	82	0	0	3
	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1,11	P	67	0	0	3
	3	1	2	2	1	1	1	1	1	1,44	P	92	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	P	32	0	0	3
	3	1	4	2	1	1	1	1	1	1,67	P	99	0	0	1
	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1,11	V	12	0	0	1
	4	1	3	2	1	1	1	1	1	1,67	P	125	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	65	0	0	1
	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1,11	V	73	0	0	1
	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1,11	V	58	0	0	1
	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1,22	V	8	0	0	1
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	V	21	0	0	1
Průměr třídy	2,08	1,00	1,75	1,50	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,26		61,17	0,00	0,00	1,50

Přehled klasifikace školy

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Brantice, okres Bruntál, příspěvková organizace
Ředitel školy: Ing. Anna Kodeda
Školní rok: 2025/26
Hodnotící období: 1. pololetí 25/26

Třída	Ø	Žáci			Celkové hodnocení				Chování			Absence					
		Ch	D	Σ	P	V	N	NH	1	2	3	A	A/žák	N	N/žák	Σ	Σ/žák
I.	1,00	5	3	8	0	8	0	0	8	0	0	226	28,25	0	0,00	226	28,25
II.	1,00	11	8	19	0	19	0	0	19	0	0	989	52,05	0	0,00	989	52,05
III.	1,00	9	4	13	0	13	0	0	13	0	0	458	35,23	0	0,00	458	35,23
IV.	1,01	11	8	19	0	19	0	0	19	0	0	679	35,74	0	0,00	679	35,74
V.	1,23	3	9	12	4	8	0	0	12	0	0	672	56,00	0	0,00	672	56,00
Celkem	**1,05**	**39**	**32**	**71**	**4**	**67**	**0**	**0**	**71**	**0**	**0**	**3024**	**41,45**	**0**	**0,00**	**3024**	**41,45**

ZŠ a MŠ BRANTICE

Přehled klasifikace školy

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Brantice, okres Bruntál, příspěvková organizace
Ředitel školy: Ing. Anna Kodeda
Školní rok: 2025/26
Hodnotící období: 2. pololetí 25/26

Třída	Ø	Žáci			Celkové hodnocení				Chování			Absence					
		Ch	D	∑	P	V	N	NH	1	2	3	A	A/žák	N	N/žák	∑	∑/žák
I.	1,00	5	3	8	0	8	0	0	8	0	0	160	20,00	0	0,00	160	20,00
II.	1,00	10	8	18	0	18	0	0	18	0	0	670	37,22	0	0,00	670	37,22
III.	1,02	9	4	13	0	13	0	0	13	0	0	459	35,31	0	0,00	459	35,31
IV.	1,02	11	8	19	0	19	0	0	19	0	0	818	43,05	0	0,00	818	43,05
V.	1,26	3	9	12	6	6	0	0	9	0	3	734	61,17	0	0,00	734	61,17
Celkem	**1,06**	**38**	**32**	**70**	**6**	**64**	**0**	**0**	**67**	**0**	**3**	**2841**	**39,35**	**0**	**0,00**	**2841**	**39,35**

Ve školním roce 2025/2026 prospěla většina žáků s vyznamenáním. Celkový průměr školy činil v 1. pololetí **1,05**, ve 2. pololetí **1,06**. Výsledky byly dlouhodobě stabilní. Ve druhém pololetí prospělo s vyznamenáním 64 žáků a 6 žáků prospělo. Nikdo nebyl hodnocen stupněm „neprospěl“.

8.2 Chování žáků

Chování žáků bylo po celý školní rok hodnoceno převážně jako velmi dobré. V 1. pololetí byli všichni žáci hodnoceni prvním stupněm z chování. Ve 2. pololetí bylo prvním stupněm hodnoceno 67 žáků, u tří žáků byl udělen třetí stupeň z chování.

V průběhu školního roku škola využívala především motivační výchovná opatření. Nejčastěji byly udělovány pochvaly třídního učitele za aktivní přístup k výuce, vzorné plnění školních povinností, reprezentaci školy a pomoc při školních akcích. Výchovná opatření byla ukládána individuálně po projednání s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků podle závažnosti jednotlivých situací.

8.3 Absence žáků

Celková absence žáků byla průběžně sledována třídními učiteli i vedením školy. Průměrná absence na jednoho žáka činila v 1. pololetí 41,45 hodiny, ve 2. pololetí poklesla na 39,35 hodiny. Neomluvené hodiny nebyly evidovány.

8.4 Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání byly pravidelně vyhodnocovány třídními učiteli, jednotlivými vyučujícími i vedením školy na pedagogických radách. Zvýšená pozornost byla věnována žákům ohroženým školním neúspěchem a žákům s mimořádným nadáním. Na základě průběžného hodnocení byla přijímána opatření podporující individuální rozvoj jednotlivých žáků. Škola podporovala také rozvoj nadání prostřednictvím zapojování žáků do soutěží, projektových aktivit a externího testování.

ZŠ a MŠ BRANTICE

8.5 Externí ověřování výsledků vzdělávání

Ve školním roce 2025/2026 se škola zapojila do externího testování žáků 3. a 5. ročníku, které realizovala Společnost pro kvalitu školy (SPKŠ). Testování proběhlo ve dnech 26.–27. května 2026. Cílem testování bylo získat objektivní zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností žáků a porovnat dosažené výsledky s výsledky žáků ostatních základních škol v České republice. Testování zahrnovalo vzdělávací oblasti český jazyk, matematika, anglický jazyk a Člověk a jeho svět.

Vysvětlení použitých ukazatelů

Výsledky testování jsou vyhodnocovány pomocí dvou základních ukazatelů:

Úspěšnost (Ú [%])
Vyjadřuje harmonizovaný poměr správných a nesprávných odpovědí transformovaný na procenta. Vyšší procento znamená vyšší úspěšnost při řešení testových úloh.

Percentil (P)
Vyjadřuje postavení školy, třídy nebo žáka ve srovnání s ostatními účastníky testování v České republice. Udává, kolik procent škol, tříd nebo žáků dosáhlo horšího výsledku. Například **percentil 95** znamená, že 95 % škol dosáhlo horšího výsledku a pouze 5 % škol dosáhlo výsledku lepšího.

Tabulka 17 Souhrnné výsledky externího testování SPKŠ

Ročník	Český jazyk	Matematika	Anglický jazyk	Člověk a jeho svět*
3. ročník	80	90	95	75
5. ročník	24	71	47	50

**U 3. ročníku byla testována prvouka, u 5. ročníku vzdělávací oblast Člověk a jeho svět (vlastivěda a přírodověda).*

Pozn.: Uvedené hodnoty představují percentil školy v jednotlivých vzdělávacích oblastech.

Souhrnná tabulka poskytuje přehled o postavení školy v jednotlivých vzdělávacích oblastech ve srovnání se školami zapojenými do celostátního testování. Podrobné výsledky jednotlivých ročníků jsou uvedeny v následujících podkapitolách.

Testování žáků 3. ročníku

Testování se uskutečnilo ve dnech 26.–27. května 2026. Celorepublikového testování se zúčastnilo 623 žáků třetích ročníků, za naši školu test absolvovalo 12 žáků.

ZŠ a MŠ BRANTICE

Celkové vyhodnocení školy

Předmět	Ú [%]	P
Český jazyk	80.2	80
Matematika	87.8	90
Anglický jazyk	86.3	95
Člověk a jeho svět	74.4	75

Pozn.: Percentil vyjadřuje pořadí školy ve srovnání s ostatními školami zapojenými do testování. Vyšší hodnota percentilu znamená lepší výsledek školy.

Český jazyk

Souhrnné vyhodnocení tříd v předmětu a dovednostech

Třída	Ú [%]	P
3.	80.2	73

Třída	D1	D2	D3
3.	82.6	79.5	82.8

Pozn.: Údaje ve sloupcích D1-Dn v tabulce prezentují průměrnou úspěšnost v dané dovednosti vyjádřenou v %.

Seznam sledovaných dovedností

D1 - Ovládání lexikálního pravopisu
D2 - Porozumění obsahu textu
D3 - Třídění slov

ZŠ a MŠ BRANTICE

Matematika

Souhrnné vyhodnocení tříd v předmětu a dovednostech

Třída	Ú [%]	P
3.	87.8	94

Třída	D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8
3.	92.1	88.8	90.6	83.7	77.9	86.9	93	89.8

Pozn.: Údaje ve sloupcích D1-Dn v tabulce prezentují průměrnou úspěšnost v dané dovednosti vyjádřenou v %.

Seznam sledovaných dovedností

D1 - Grafické vnímání, práce s grafem a diagramem
D2 - Chápání čísla jako pojmu vyjadřujícího kvantitu; zápis celku různými způsoby
D3 - Numerické dovednosti
D4 - Orientace v tabulce a práce s ní
D5 - Práce se znaky (symboly)
D6 - Správnost logické úvahy
D7 - Funkce jako vztah mezi veličinami
D8 - Poznání rovinných útvarů a prostorová představivost

Anglický jazyk

Souhrnné vyhodnocení tříd v předmětu a dovednostech

Třída	Ú [%]	P
3.	86.3	97

Třída	D1	D2	D3
3.	78.1	91	86.1

Pozn.: Údaje ve sloupcích D1-Dn v tabulce prezentují průměrnou úspěšnost v dané dovednosti vyjádřenou v %.

Seznam sledovaných dovedností

D1 - Poznat rýmy
D2 - Slovní zásoba
D3 - Stavba anglické věty

ZŠ a MŠ BRANTICE

Člověk a jeho svět

Souhrnné vyhodnocení tříd v předmětu a dovednostech

Třída	Ú [%]	P
3.	74.4	79

Třída	D1	D2	D3
3.	88.3	68.9	76.7

Pozn.: Údaje ve sloupcích D1-Dn v tabulce prezentují průměrnou úspěšnost v dané dovednosti vyjádřenou v %.

Seznam sledovaných dovedností

D1 - Grafické dovednosti
D2 - Orientace v odborných pojmech a práce s nimi
D3 - Vnímání širších souvislostí

Slovní zhodnocení: Výsledky žáků 3. ročníku byly ve všech sledovaných oblastech nad republikovým průměrem. Nejlepších výsledků dosáhli žáci v anglickém jazyce (percentil 95) a matematice (percentil 90), velmi dobrých výsledků dosáhli také v českém jazyce (percentil 80). V oblasti Člověk a jeho svět dosáhla škola percentilu 75, což rovněž představuje nadprůměrný výsledek v rámci celostátního srovnání. Výsledky třetího ročníku poskytly škole cennou zpětnou vazbu o úrovni dosažených znalostí a dovedností žáků. Podrobné výsledky jednotlivých vzdělávacích oblastí byly analyzovány pedagogickými pracovníky a budou využity při plánování další pedagogické práce, zejména při zaměření na rozvoj oblastí, ve kterých se ukázal prostor pro další zlepšování.

Testování žáků 5. ročníku

Testování se zúčastnilo **524 žáků pátých ročníků základních škol z celé České republiky**. Za naši školu bylo testováno **9 žáků 5. ročníku**.

Celkové vyhodnocení školy

Předmět	Ú [%]	P
Český jazyk	62.1	24
Matematika	67.9	71
Anglický jazyk	67.7	47
Člověk a jeho svět	60.4	59

ZŠ a MŠ BRANTICE

Pozn.: Percentil vyjadřuje pořadí školy ve srovnání s ostatními školami zapojenými do testování. Vyšší hodnota percentilu znamená lepší výsledek školy.

Český jazyk

Souhrnné vyhodnocení tříd v předmětu a dovednostech

Třída	Ú [%]	P
5.	62.1	17

Třída	D1	D2	D3
5.	74.4	65.7	54.6

Pozn.: Údaje ve sloupcích D1-Dn v tabulce prezentují průměrnou úspěšnost v dané dovednosti vyjádřenou v %.

Seznam sledovaných dovedností

D1 - Třídění slov
D2 - Porozumění obsahu textu
D3 - Ovládání lexikálního pravopisu

Matematika

Souhrnné vyhodnocení tříd v předmětu a dovednostech

Třída	Ú [%]	P
5.	67.9	69

Třída	D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8
5.	77.9	79.9	85	78.9	76.5	82.5	69.2	88.6

Pozn.: Údaje ve sloupcích D1-Dn v tabulce prezentují průměrnou úspěšnost v dané dovednosti vyjádřenou v %.

Seznam sledovaných dovedností

D1 - Správnost logické úvahy
D2 - Práce se znaky (symboly)
D3 - Poznání rovinných útvarů a prostorová představivost
D4 - Orientace v tabulce a práce s ní
D5 - Numerické dovednosti
D6 - Chápání čísla jako pojmu vyjadřujícího kvantitu; zápis celku různými způsoby
D7 - Grafické vnímání, práce s grafem a diagramem
D8 - Funkce jako vztah mezi veličinami

ZŠ a MŠ BRANTICE

Anglický jazyk

Souhrnné vyhodnocení tříd v předmětu a dovednostech

Třída	Ú [%]	P
5.	67.7	48

Třída	D1	D2	D3	D4	D5	D6
5.	76.5	58.8	62.6	83	73.9	52.4

Pozn.: Údaje ve sloupcích D1-Dn v tabulce prezentují průměrnou úspěšnost v dané dovednosti vyjádřenou v %.

Seznam sledovaných dovedností

D1 - Poznat rýmy
D2 - Stavba anglické věty
D3 - Slovní zásoba
D4 - Reakce na jednoduchá sdělení
D5 - Práce s předložkami
D6 - Práce s tázacími výrazy

Člověk a jeho svět

Souhrnné vyhodnocení tříd v předmětu a dovednostech

Třída	Ú [%]	P
5.	60.4	62

Třída	D1	D2	D3
5.	77.6	66	59.7

Pozn.: Údaje ve sloupcích D1-Dn v tabulce prezentují průměrnou úspěšnost v dané dovednosti vyjádřenou v %.

Seznam sledovaných dovedností

D1 - Grafické dovednosti
D2 - Orientace v odborných pojmech a práce s nimi
D3 - Vnímání širších souvislostí

ZŠ a MŠ BRANTICE

Slovní zhodnocení: Výsledky testování žáků 5. ročníku ukázaly rozdílnou úroveň dosažených výsledků v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Velmi dobrých výsledků dosáhli žáci v matematice, dobrých výsledků v oblasti Člověk a jeho svět. V českém jazyce se naopak projevil prostor pro další rozvoj, zejména v oblasti porozumění textu a pravopisných dovedností. Výsledky byly podrobně analyzovány pedagogickým sborem a budou využity

při plánování další výuky, zejména v oblasti rozvoje čtenářské a pisatelské gramotnosti a individualizace vzdělávání podle potřeb jednotlivých žáků.

Celkové vyhodnocení: Externí testování představuje jeden z nástrojů vlastního hodnocení školy. Poskytuje objektivní zpětnou vazbu o úrovni dosažených znalostí a dovedností žáků a umožňuje porovnání výsledků školy s celostátním vzorkem základních škol. Výsledky slouží pedagogům jako podklad pro plánování další vzdělávací práce a přijímání opatření ke zvyšování kvality vzdělávání. Získané poznatky zároveň potvrzují směřování školy v oblastech, na které se dlouhodobě zaměřuje, zejména v rozvoji čtenářské a pisatelské gramotnosti, matematické gramotnosti, jazykového vzdělávání a digitálních kompetencí žáků.

Výsledky testování byly projednány pedagogickým sborem a využity při plánování další výuky. Pozornost bude i nadále zaměřena zejména na systematický rozvoj čtenářské gramotnosti, porozumění textu a pravopisných dovedností. Škola bude současně pokračovat v podpoře matematické gramotnosti, rozvoji cizojazyčných kompetencí žáků a cíleném využívání digitálních technologií ve výuce. Součástí vlastního hodnocení školy zůstane i nadále pravidelné zapojování do externích forem ověřování výsledků vzdělávání, které umožňují sledovat dlouhodobý posun školy a porovnávat dosažené výsledky s celostátním průměrem.

8.6 Soutěže a porovnávání výsledků žáků

Ve školním roce 2025/2026 škola cíleně podporovala zapojování žáků do soutěží, olympiád a projektů umožňujících porovnání jejich znalostí, dovedností a talentu s vrstevníky z ostatních škol. Účast v těchto aktivitách byla vnímána nejen jako možnost reprezentace školy, ale také jako důležitá součást motivace žáků a objektivního ověřování výsledků vzdělávání.

Žáci školy se během školního roku zapojili zejména do těchto soutěží a projektů:

Matematické a vědomostní soutěže

- **Matematický klokan** – žáci 5. ročníku se zapojili do celostátní matematické soutěže zaměřené na rozvoj logického myšlení a matematické gramotnosti. Nejlepších výsledků dosáhla Ruth Sendecká (48 bodů), následovaná Emou Malinovskou (34 bodů).
- **Matematická soutěž Pangea** – do soutěže se poprvé zapojili žáci 4. ročníku. Nejlepších výsledků dosáhly Johanka Orieščíková (68. místo v krajském pořadí) a Leontýna Šeděnková (103. místo). Přestože se letos nikomu nepodařilo postoupit do finálového kola, účast představovala pro žáky cennou zkušenost a motivaci do další práce.
- **Minisčítání** – žáci 5. ročníku se zapojili do celostátního projektu zaměřeného na práci se statistickými daty. Seznamovali se s principy statistiky a porovnávali odpovědi svých vrstevníků v rámci kraje i celé České republiky.

Sportovní soutěže

ZŠ a MŠ BRANTICE

- **VIII. zimní olympiáda žáků základních škol v alpském lyžování a snowboardingu** – škola se této soutěže zúčastnila poprvé. Přestože naši žáci nedosáhli na medailová umístění, získali cenné zkušenosti, porovnali své sportovní dovednosti s žáky ostatních škol a důstojně reprezentovali školu.

Umělecké soutěže

- **Dětská recitace** – školu reprezentovalo sedm žáků. Soutěž byla mimořádně úspěšná – Mariana Ivanovová získala Zlaté pásmo a postup do krajského kola, Veronika Halašková a Achilleas Melecký získali Stříbrné pásmo.
- **Výtvarná soutěž Nadace Brontosaurus** – žáci školy se zapojili do tematické výtvarné soutěže zaměřené na přírodu a ekologii, čímž rozvíjeli svou kreativitu i environmentální povědomí.

Celkové zhodnocení

Účast žáků v soutěžích, olympiádách a dalších celostátních projektech významně přispěla k rozvoji jejich znalostí, dovedností, tvořivosti i zdravého soutěžního ducha. Získané výsledky poskytují škole další zpětnou vazbu o úrovni vzdělávání a doplňují informace získané z externího testování.

Škola bude i nadále podporovat zapojování žáků do soutěží a projektů umožňujících porovnávání výsledků s vrstevníky z ostatních škol. Cílem není pouze dosažení co nejlepších umístění, ale především motivace žáků k osobnímu rozvoji, získávání nových zkušeností a reprezentaci školy na regionální i celostátní úrovni.

9. Podpora žáků

9.1 Školní poradenské pracoviště

Ve školním roce 2025/2026 byly poradenské služby ve škole poskytovány prostřednictvím školního poradenského pracoviště, které tvořily ředitelka školy, výchovná poradkyně, školní metodik prevence a školní speciální pedagog. Činnost pracoviště vycházela z Programu poradenských služeb školy a byla zaměřena zejména na podporu vzdělávání všech žáků, prevenci školní neúspěšnosti, podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci rizikového chování a spolupráci se zákonnými zástupci a odbornými pracovišti.

Školní poradenské pracoviště během školního roku úzce spolupracovalo s pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickými centry, střediskem výchovné péče i dalšími odbornými institucemi. Jednotliví členové poradenského pracoviště průběžně koordinovali poskytování podpůrných opatření, metodicky podporovali pedagogy a poskytovali konzultace žákům i jejich zákonným zástupcům.

9.2 Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve školním roce 2025/2026 škola věnovala systematickou pozornost vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Celkem bylo v základní škole evidováno 20 žáků s podpůrnými opatřeními 2.–5. stupně, v mateřské škole byly vzdělávány 3 děti se speciálními vzdělávacími potřebami. V evidenci pedagogicko-psychologické poradny bylo vedeno 15 žáků, ve speciálně pedagogických centrech 5 žáků základní školy a 3 děti mateřské školy.

Podle individuálních vzdělávacích plánů byli vzděláváni 3 žáci. V průběhu školního roku byly individuální vzdělávací plány pravidelně vyhodnocovány a aktualizovány podle potřeb jednotlivých žáků. Součástí podpory byla také speciálně pedagogická péče (PSPP), kterou

navštěvovalo 17 žáků. Pedagogičtí pracovníci se zaměřovali zejména na podporu žáků se specifickými poruchami učení, specifickými poruchami chování, narušenou komunikační schopností, tělesným postižením nebo zdravotním znevýhodněním a žáků v hraničním pásmu intelektu.

9.3 Práce s nadanými žáky

Škola dlouhodobě věnuje pozornost také žákům se zvýšeným vzdělávacím potenciálem. Ve školním roce 2025/2026 byli evidováni dva nadaní žáci. Jejich rozvoj byl podporován především individualizací výuky, rozšiřujícími úkoly, projektovým vyučováním a zapojováním do soutěží a dalších vzdělávacích aktivit. Samostatná výuka matematiky a logiky pro nadané žáky nebyla v tomto školním roce z personálních a organizačních důvodů realizována.

9.4 Výchovné poradenství

Činnost výchovného poradce byla zaměřena především na poskytování poradenských služeb žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům školy. Průběžně byla sledována vzdělávací a výchovná situace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, koordinována realizace podpůrných opatření a vedena příslušná dokumentace.

Součástí činnosti byly také individuální konzultace s rodiči a pedagogy při řešení vzdělávacích, výchovných i vztahových obtíží žáků. Pozornost byla věnována prevenci školního neúspěchu, podpoře pozitivního klimatu školy a úzké spolupráci se školním metodikem prevence, speciálním pedagogem a vedením školy. Stanovené úkoly v oblasti výchovného poradenství byly během školního roku splněny.

9.5 Prevence rizikového chování

Škola realizovala preventivní aktivity v souladu s Minimálním preventivním programem a Školní preventivní strategií. Cílem bylo podporovat pozitivní klima školy, rozvíjet sociální kompetence žáků a předcházet rizikovým formám chování, zejména šikaně a kyberšikaně.

V průběhu školního roku byly realizovány preventivní programy organizací ACET a ZaPS zaměřené na rozvoj zdravých vztahů mezi žáky, týmovou spolupráci a prevenci kyberšikany. Žáci druhého až pátého ročníku se dále zapojili do preventivních aktivit zaměřených na bezpečné chování v online prostředí a prevenci šikany.

V jednotlivých třídách byly řešeny dílčí vztahové problémy mezi žáky. Tyto situace byly řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, rodiči, vedením školy a školním poradenským pracovištěm. Přijatá opatření vedla ke zlepšení vztahů mezi žáky a situace byly nadále monitorovány. V závěru školního roku byl ve spolupráci s oblastním metodikem prevence realizován preventivní program zaměřený na bezpečné chování na internetu a rizika nebezpečných internetových výzev.

ZŠ a MŠ BRANTICE

9.6 Jazyková příprava žáků

Ve školním roce 2025/2026 škola neposkytovala jazykovou přípravu podle § 20 školského zákona, protože se ve škole nevzdělávali žáci, kterým by tato podpora byla poskytována.

Celkové zhodnocení

Podpora žáků byla ve školním roce 2025/2026 realizována systematicky a v úzké spolupráci všech členů školního poradenského pracoviště. Škola vytvářela podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, podporovala nadané žáky, rozvíjela preventivní aktivity a poskytovala poradenské služby žákům, rodičům i pedagogům. Díky pravidelné spolupráci s odbornými pracovišti a důsledné koordinaci podpůrných opatření se dařilo vytvářet bezpečné a podnětné prostředí podporující úspěšné vzdělávání všech žáků.

10. Další vzdělávání zaměstnanců

10.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Ve školním roce 2025/2026 bylo další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřeno na podporu strategických cílů školy, zejména na zvyšování kvality výuky, přípravu na změny rámcových vzdělávacích programů, rozvoj čtenářské a pisatelské gramotnosti, digitálních kompetencí a společného profesního učení pedagogů.

Významnou součástí profesního rozvoje bylo zapojení školy do projektu Pomáháme školám k úspěchu, jehož prostřednictvím pedagogové rozvíjeli své kompetence v oblasti čtenářské a pisatelské gramotnosti, navštěvovali otevřené hodiny partnerských škol, sdíleli příklady dobré praxe a připravovali tandemovou výuku. Získané zkušenosti byly průběžně využívány při vlastní výuce i při společném plánování výuky.

Pedagogičtí pracovníci se dále vzdělávali zejména v oblastech:

- přípravy na nový Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání,
- implementace revidovaného RVP PV v mateřské škole,
- využívání digitálních technologií a umělé inteligence ve vzdělávání,
- práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- podpory čtenářské, matematické a finanční gramotnosti,
- školního poradenství, prevence rizikového chování a bezpečného klimatu školy,
- rozvoje pedagogických a manažerských kompetencí vedoucích pracovníků.

Podporováno bylo rovněž vzájemné sdílení zkušeností mezi pedagogy, hospitační činnost a přenos získaných poznatků do každodenní výuky.

10.2 Vzdělávání vedoucích pracovníků

Ředitelka školy, zástupkyně ředitelky pro základní školu, zástupkyně pro mateřskou školu i vedoucí vychovatelka školní družiny se průběžně účastnily odborných seminářů zaměřených na školskou legislativu, řízení školy, vedení zaměstnanců, organizaci školního poradenského pracoviště a přípravu změn souvisejících s novou legislativou.

Zvláštní pozornost byla věnována profesní podpoře vedoucí učitelky mateřské školy a vedoucí vychovatelky školní družiny s cílem posílit jejich kompetence v oblasti řízení pedagogických pracovníků, organizace vzdělávání a školské legislativy.

10.3 Vzdělávání nepedagogických zaměstnanců

Také nepedagogičtí zaměstnanci se průběžně vzdělávali v oblastech souvisejících s výkonem své práce.

Ekonomka školy absolvovala vzdělávání zaměřené na ekonomické řízení příspěvkových organizací, financování škol, legislativní změny a zavádění nového ekonomického systému KEO.

Vedoucí školní jídelny a zaměstnankyně školní jídelny se účastnily seminářů zaměřených na hygienické minimum, nové požadavky v oblasti školního stravování, výživová doporučení, bezpečnost potravin a přípravu provozu školní jídelny po dokončení rekonstrukce.

Vedení školy podporuje další profesní rozvoj všech zaměstnanců a vytváří podmínky pro jejich průběžné vzdělávání podle potřeb školy i jednotlivých pracovních pozic.

10.4 Povinná školení zaměstnanců

Všichni zaměstnanci školy absolvovali pravidelná školení v oblasti:

- bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP),
- požární ochrany,
- první pomoci,
- ochrany zdraví při práci.

Součástí vzdělávání bylo také prakticky zaměřené školení první pomoci vedené odbornými pracovníky Střední pedagogické školy a Střední zdravotnické školy Krnov. Zaměstnanci si obnovili znalosti poskytování první pomoci při nejčastějších úrazech a mimořádných situacích ve školním prostředí.

Požární cvičení nebylo ve školním roce 2025/2026 realizováno z důvodu probíhajících stavebních prací a rekonstrukce školního areálu po povodních. Žáci byli průběžně seznamováni se zásadami bezpečného chování, požární ochrany a evakuačními postupy v rámci výuky a pravidelného poučení na začátku školního roku i před jednotlivými akcemi školy. Po dokončení rekonstrukce je plánováno komplexní požární a evakuační cvičení za účasti všech zaměstnanců a žáků.

Celkové zhodnocení

Další vzdělávání zaměstnanců bylo ve školním roce 2025/2026 plánováno v souladu s dlouhodobými cíli školy a reagovalo na aktuální změny ve vzdělávací soustavě. Získané poznatky byly průběžně využívány při zkvalitňování vzdělávacího procesu, řízení školy i zajištění bezpečného a podnětného prostředí pro vzdělávání žáků. Vedení školy podporuje profesní růst všech zaměstnanců a vytváří podmínky pro jejich průběžné vzdělávání a sdílení zkušeností.

ZŠ a MŠ BRANTICE

Tabulka 18 přehled hlavních oblastí dalšího vzdělávání zaměstnanců ve školním roce 2025/2026

Oblast vzdělávání	**Zaměření**
Pedagogové ZŠ	nový RVP, čtenářská gramotnost, digitální vzdělávání, AI, inkluze
Pedagogové MŠ	RVP PV, předškolní vzdělávání, rozvoj dítěte
Asistenti pedagoga	práce se žáky se SVP, podpora inkluze
Vychovatelky ŠD	zájmové vzdělávání, vedení kolektivu, bezpečnost
Vedoucí pracovníci	školská legislativa, řízení školy, management
Ekonomka	financování škol, KEO, legislativa
Školní jídelna	hygiena, školní stravování, výživové normy
Všichni zaměstnanci	BOZP, první pomoc, požární ochrana

11. Projekty školy

Ve školním roce 2025/2026 byla škola aktivně zapojena do řady projektů zaměřených na zkvalitnění vzdělávání, podporu profesního rozvoje pedagogických pracovníků, zlepšení materiálního vybavení školy i podporu rovných příležitostí ve vzdělávání. Zapojování do projektů představuje významný nástroj pro získávání finančních prostředků na aktivity, které by škola z běžného rozpočtu nemohla realizovat, a zároveň přispívá k modernizaci vzdělávání i rozvoji školy.

11.1 Operační program Jan Amos Komenský (OP JAK)

Škola pokračovala v realizaci projektu financovaného z Operačního programu Jan Amos Komenský. Ve školním roce 2025/2026 byly dokončovány především aktivity zaměřené na profesní rozvoj pedagogických pracovníků mateřské školy. Projekt bude administrativně ukončen a vyúčtován k 31. 12. 2026.

11.2 Pomáháme školám k úspěchu

Významnou součástí profesního rozvoje pedagogického sboru bylo zapojení školy do projektu Pomáháme školám k úspěchu. Pedagogové základní školy se zaměřovali zejména na rozvoj čtenářské a pisatelské gramotnosti, sdílení příkladů dobré praxe, tandemovou výuku a vzájemné hospitace. V rámci projektu škola úzce spolupracovala se ZŠ Janáčkovo náměstí v Krnově, kde měli pedagogové možnost navštěvovat otevřené hodiny, získávat inspiraci pro vlastní výuku a připravovat tandemové hodiny. Získané zkušenosti byly následně využity také při organizaci Otevřené školy pro partnerské školy.

11.3 Projekty podporující zdravý životní styl

Škola byla i nadále zapojena do celostátních projektů podporujících zdravé stravovací návyky dětí:

- Ovoce a zelenina do škol
- Mléko do škol

Do obou projektů jsou pravidelně zapojeni žáci základní školy i děti mateřské školy.

ZŠ a MŠ BRANTICE

V mateřské škole pokračoval také preventivní program Čisté ruce, realizovaný ve spolupráci s Krajskou hygienickou stanicí, jehož cílem je podpora správných hygienických návyků dětí.

11.4 Erasmus+ a eTwinning

V rámci programu **Erasmus+** byla v lednu 2026 realizována poslední mobilita žáků 5. ročníku do Itálie, která navazovala na předchozí projektové období.

Škola současně podala novou žádost o grant Erasmus+, která byla zařazena mezi náhradní projekty. O případném financování bude rozhodnuto v průběhu roku 2027.

Současně byla škola zapojena do evropské vzdělávací platformy eTwinning, která podporuje spolupráci škol prostřednictvím mezinárodních vzdělávacích projektů. Zapojení do programu přispívá k rozvoji digitálních kompetencí, využívání cizích jazyků při komunikaci a posilování mezinárodní spolupráce školy.

11.5 Nadace CARE a transparentní účet

Po povodních škola pokračovala v čerpání finanční pomoci poskytované prostřednictvím Nadace CARE.

Transparentní účet školy byl i nadále využíván k financování obnovy vybavení základní i mateřské školy po povodních. Veškeré prostředky byly využívány v souladu s podmínkami poskytovatelů finanční podpory a jejich čerpání bylo řádně vyúčtováno.

Současně škola získala další finanční prostředky na pokračování obnovy školy i pro následující období.

11.6 Podpora dětí prostřednictvím Nadačního fondu Obídek

Ve školním roce 2025/2026 byla škola zapojena do projektu Nadační fond Obídek, jehož cílem je podporovat děti ze sociálně znevýhodněného prostředí a umožnit jim plnohodnotnou účast na školních aktivitách.

Na základě darovací smlouvy získala škola finanční dar určený na úhradu stravování vybraných dětí a současně na podporu účasti jednoho dítěte na škole v přírodě. Finanční prostředky byly využity v souladu s podmínkami darovací smlouvy a řádně vyúčtovány.

Podpora Nadačního fondu Obídek přispívá k naplňování principu rovných příležitostí ve vzdělávání a pomáhá odstraňovat sociální bariéry, které by mohly dětem bránit v plnohodnotném zapojení do školního života.

ZŠ a MŠ BRANTICE

11.7 Polytechnický altán mateřské školy

Škola pokračovala v realizaci projektu výstavby polytechnického altánu v areálu mateřské školy. Projekt navazuje na obnovu školního areálu po povodních a jeho dokončení je plánováno na prosinec 2026. Altán bude sloužit především pro polytechnické vzdělávání, badatelské aktivity a venkovní výuku dětí mateřské školy.

11.8 Obnova školy po povodních a investiční rozvoj školy

Ve školním roce 2025/2026 pokračovala postupná obnova budov a vybavení školy po povodních z roku 2024. Hlavním cílem bylo zajistit bezpečné, funkční a moderní prostředí pro vzdělávání dětí a žáků a současně vytvořit kvalitní pracovní podmínky pro zaměstnance školy.

Významnou část obnovy financoval zřizovatel prostřednictvím dotačního programu Živel. Ve sledovaném období byly zahájeny stavební práce na kompletní rekonstrukci školní jídelny, která bude po dokončení odpovídat současným hygienickým, provozním i technickým požadavkům. Současně byly připravovány další investiční akce, zejména rekonstrukce tělocvičny, obnova venkovního sportovního hřiště a oplocení areálu školy, jejichž realizace bude pokračovat v následujícím školním roce.

V mateřské škole bylo dokončeno nové oplocení a výsadba zeleně v areálu školní zahrady v rámci projektu podpořeného Státním fondem životního prostředí. Škola současně připravovala modernizaci výdejny stravy v základní škole a vytvoření nového zázemí pro zaměstnance, včetně šatny odpovídající současným požadavkům na bezpečnost práce a hygienické podmínky.

Pozornost byla věnována také zkvalitnění pracovního prostředí zaměstnanců. Ve sborovně došlo k výměně části nábytku a podlahové krytiny, čímž se podařilo vytvořit důstojnější a příjemnější zázemí podporující každodenní práci pedagogických pracovníků a jejich pracovní wellbeing.

Průběžně byla rovněž obnovována materiálně-technická vybavenost základní i mateřské školy. Cílem všech realizovaných opatření bylo nejen odstranit následky povodní, ale také postupně modernizovat školní prostředí tak, aby odpovídalo současným požadavkům na bezpečnost, funkčnost a kvalitu vzdělávání.

11.9 Připravované projekty

Škola se průběžně zapojuje také do dalších dotačních výzev zaměřených na rozvoj vzdělávání a prevenci rizikového chování.

Ve školním roce 2025/2026 byly podány zejména:

- žádost o pokračování programu **Erasmus+**,
- žádost o podporu **preventivních programů**.

Obě žádosti byly zařazeny mezi náhradní projekty. O jejich případné podpoře bude rozhodnuto v průběhu roku 2027.

ZŠ a MŠ BRANTICE

Škola bude i nadále aktivně vyhledávat možnosti zapojení do národních i evropských projektů s cílem získávat finanční prostředky na další rozvoj vzdělávání, modernizaci vybavení školy a podporu profesního rozvoje zaměstnanců. Zapojení školy do projektových aktivit významně přispívá ke zkvalitňování vzdělávání, rozvoji odborných kompetencí zaměstnanců, zlepšování materiálního vybavení školy a vytváření podmínek pro moderní, otevřenou a bezpečnou školu.

12. Aktivity školy a prezentace na veřejnosti

Ve školním roce 2025/2026 škola realizovala široké spektrum vzdělávacích, kulturních, sportovních a komunitních aktivit. Vedle tradičních školních akcí byl kladen důraz především na rozvoj spolupráce s rodiči, zřizovatelem, okolními školami, odbornými institucemi i regionálními partnery. Díky této spolupráci se podařilo rozšířit vzdělávací nabídku školy a vytvořit žákům řadu příležitostí, které by malá venkovská škola jen vlastními silami realizovala jen obtížně.

Projektové vyučování a vzdělávací aktivity

Výuka byla pravidelně obohacována o projektové dny, exkurze, tematické programy a vzdělávací akce propojující školní výuku s praktickým životem.

Velkým přínosem byla spolupráce s rodiči žáků, kteří dětem představovali svá povolání a připravovali projektové vyučování přímo na svých pracovištích. Žáci tak měli možnost poznat různá řemesla a profese přímo v reálném pracovním prostředí.

Významným partnerem školy se stala také Moravskoslezská vědecká knihovna v Ostravě, jejíž vzdělávací programy zaměřené na robotiku, informatiku a čtenářství s porozuměním obohatily výuku žáků základní školy i dětí mateřské školy. Ve spolupráci bude škola pokračovat i v dalších letech.

Škola využívala také vzdělávací programy Krajské hygienické stanice, zaměřené například na prevenci infekčních onemocnění, hygienické návyky a podporu zdravého životního stylu.

Spolupráce s partnerskými školami

Významným prvkem rozvoje školy byla spolupráce s partnerskými školami, která přispěla nejen ke zkvalitnění vzdělávání žáků, ale také k profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků.

Dlouhodobě byla rozvíjena spolupráce se ZŠ a MŠ Zátor **a** MŠ Slunečnice Krnov. Díky této spolupráci se naši žáci mohli účastnit vzdělávacích programů, které by pro malou školu nebylo možné samostatně realizovat. Jednalo se například o program Listování s Lukášem Hejlíkem a další vzdělávací akce pořádané partnerskou školou. Spolupráce probíhala také mezi mateřskými školami. Pedagogové sdíleli zkušenosti, příklady dobré praxe a společně připravovali vzdělávací aktivity pro děti jako např. dobročinná akce Zdravotní klaun a Den dětí. MŠ Slunečnice Krnov zároveň poskytovala metodickou podporu při zavádění revidovaného Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a podporovala profesní rozvoj začínajících pedagogů.

Významným partnerem školy byla také ZŠ Janáčkovo náměstí Krnov, se kterou škola spolupracovala v rámci projektu Pomáháme školám k úspěchu. Pedagogičtí pracovníci se pravidelně účastnili čtenářských a pisatelských dílen, otevřených hodin a tandemové výuky, kde získávali inspiraci a praktické zkušenosti pro vlastní pedagogickou práci. Sdílení příkladů dobré praxe významně přispělo k rozvoji čtenářské a pisatelské gramotnosti i k přípravě vlastních tandemových hodin. Získané zkušenosti pedagogové následně využili při organizaci **Otevřené školy** pro partnerské školy v rámci projektu *Pomáháme školám k úspěchu*, kterou naše škola úspěšně realizovala.

ZŠ a MŠ BRANTICE

Sportovní aktivity

Škola byla zapojena do projektu Trenéři do škol, jehož cílem je rozvoj pohybových dovedností žáků pod vedením odborných trenérů.

Součástí sportovních aktivit byla také výuka bruslení, díky níž získali základní bruslařské dovednosti všichni žáci školy. Žáci se během školního roku zapojovali rovněž do sportovních soutěží a olympiád, které podporovaly rozvoj pohybových schopností i zdravého soutěžního ducha.

Rozvoj čtenářské gramotnosti a spolupráce s knihovnami

Rozvoj čtenářské gramotnosti patřil mezi dlouhodobé priority školy a byl podporován nejen přímo ve výuce, ale také prostřednictvím úzké spolupráce s knihovnami a dalšími partnery.

Ve spolupráci s Obcí Brantice vzniklo v obecní knihovně příjemné zázemí pro realizaci čtenářských dílen a vzdělávacích aktivit. Tento prostor pravidelně využívají žáci základní školy i děti mateřské školy. Obec Brantice zároveň ve spolupráci s Městskou knihovnou Bruntál průběžně rozšiřuje a obnovuje knižní fond obecní knihovny tak, aby byl atraktivní nejen pro dospělé čtenáře, ale také pro děti a mládež.

Děti mateřské školy pravidelně navštěvují Městskou knihovnu Bruntál, kde se prostřednictvím tematických programů seznamují se světem knih, rozvíjejí čtenářskou pregramotnost a získávají pozitivní vztah ke čtení již v předškolním věku.

Žáci základní školy pravidelně navštěvují Městskou knihovnu Krnov, kde se každá třída zpravidla jednou za pololetí účastní čtenářských lekcí, besed se spisovateli a dalších vzdělávacích programů zaměřených na rozvoj čtenářské gramotnosti, kritického myšlení a práce s textem. Tradiční součástí této spolupráce je také Pasování žáků 1. ročníku na čtenáře, které představuje významný motivační prvek pro začínající čtenáře.

Rozvoj čtenářské gramotnosti byl dále systematicky podporován prostřednictvím projektu Pomáháme školám k úspěchu, který přispívá nejen ke zkvalitňování výuky čtenářské a pisatelské gramotnosti, ale také k profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků školy.

Spolupráce s odbornými institucemi

Škola dlouhodobě spolupracuje s řadou odborných partnerů. Ve spolupráci se Střední pedagogickou školou a Střední zdravotnickou školou Krnov probíhají odborné praxe studentů a vzdělávání pedagogických pracovníků školy.

Pokračovala rovněž spolupráce se Střediskem volného času Krnov, jehož soutěží, přehlídek a kulturních akcí se naši žáci pravidelně účastní.

ZŠ a MŠ BRANTICE

Škola je aktivně zapojena do aktivit Místní akční skupiny Krnovsko (MAS Krnovsko) a využívá možností společných vzdělávacích projektů.

Spolupráce s rodiči a složkami Integrovaného záchranného systému

Velmi si vážíme ochoty rodičů, kteří se aktivně zapojují do života školy. Mezi nimi jsou také příslušníci Hasičského záchranného sboru České republiky a Policie České republiky, kteří pro děti připravují preventivní a vzdělávací programy a současně se podílejí na školních akcích, například při Zahradní slavnosti nebo ukázkách hasičské techniky pro děti mateřské školy.

Spolupráce se SRPŠ Brantice

Významným partnerem školy je Spolek rodičů a přátel školy Brantice (SRPŠ), který dlouhodobě podporuje kulturní, sportovní i vzdělávací aktivity školy. Finančně i organizačně se podílí na pořádání akcí pro žáky, přispívá na oslavy Mezinárodního dne dětí, vánoční programy, odměny pro žáky, rozloučení s předškoláky mateřské školy i se žáky 5. ročníku a podporuje další školní projekty během celého školního roku.

Spolupráce se zřizovatelem

Velmi důležitým partnerem školy je Obec Brantice, která školu dlouhodobě podporuje nejen při zajišťování jejího provozu, ale také při realizaci vzdělávacích a komunitních aktivit. Díky vzájemné spolupráci se daří vytvářet kvalitní podmínky pro vzdělávání dětí a posilovat propojení školy s životem obce.

Prezentace školy

Škola pravidelně informovala o svých aktivitách prostřednictvím oficiálního facebookového profilu. Zveřejňovala informace o vzdělávacích projektech, soutěžích, kulturních a sportovních akcích i společných aktivitách s rodiči a veřejností. Otevřená komunikace přispívá k posilování důvěry mezi školou, rodiči a zřizovatelem.

Celkové zhodnocení

Školní rok 2025/2026 byl charakteristický výrazným rozvojem spolupráce školy s rodiči, zřizovatelem, partnerskými školami a odbornými institucemi. Díky této spolupráci se podařilo významně rozšířit vzdělávací nabídku školy a nabídnout žákům i dětem mateřské školy pestrou škálu aktivit podporujících jejich osobnostní rozvoj, tvořivost, pohybové dovednosti i vztah k místní komunitě.

Škola bude i nadále rozvíjet otevřenou spolupráci se svými partnery, podporovat sdílení příkladů dobré praxe a vytvářet příležitosti, které dětem umožní získávat nové zkušenosti nejen ve školních lavicích, ale také prostřednictvím praktických činností a společných projektů.

13. Činnost školní družiny

ZŠ a MŠ BRANTICE

13.1 Charakteristika školní družiny

Školní družina pracovala ve školním roce 2025/2026 podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a celoročního plánu práce. Jejím hlavním cílem bylo vytvářet bezpečné, podnětné a příjemné prostředí pro odpočinek po vyučování a současně podporovat všestranný rozvoj dětí prostřednictvím zájmových, vzdělávacích, sportovních i tvořivých

aktivit. Činnost byla přizpůsobována věku dětí, jejich individuálním potřebám i aktuálním podmínkám během školního roku.

Ve školním roce pracovala školní družina ve třech odděleních, která navštěvovali žáci všech ročníků 1. stupně základní školy.

13.2 Výchovně-vzdělávací činnost

Činnost školní družiny byla zaměřena na smysluplné trávení volného času, podporu tvořivosti, samostatnosti, komunikace a spolupráce mezi dětmi. Důraz byl kladen na rozvoj čtenářské a finanční gramotnosti, environmentální výchovy, zdravého životního stylu, pohybových aktivit a osvojování lidových tradic. Součástí programu byly komunitní kruhy, projektové dny, výtvarné a pracovní činnosti, vaření a pečení, pobyt v přírodě, sportovní aktivity i využívání interaktivních technologií při vzdělávacích hrách a soutěžích.

Velká pozornost byla věnována také rozvoji praktických dovedností dětí, jejich samostatnosti, odpovědnosti a vzájemnému respektu.

13.3 Významné aktivity školní družiny

Ve školním roce 2025/2026 školní družina realizovala řadu tradičních i nových akcí, do kterých se zapojovala všechna tři oddělení. Mezi nejvýznamnější patřily zejména:

- Bleší trh zaměřený na rozvoj finanční gramotnosti,
- Masopust a pouštění draků za účasti rodičů,
- Den včel, Pálení čarodějnic, stavění a kácení májky,
- Letnice spojené se společným smažením vaječiny,
- ekologické aktivity ke Dni Země,
- charitativní projekty a výroba výrobků pro školní i obecní akce,
- turistické výlety, návštěvy horolezecké stěny, sportovní aktivity a pobyt v přírodě.

Významnou součástí života školní družiny byla také spolupráce s rodiči, kteří se aktivně zapojovali do společných akcí a podporovali činnost družiny během celého školního roku.

13.4 Celkové zhodnocení

Činnost školní družiny ve školním roce 2025/2026 naplňovala cíle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Dětem poskytovala bezpečné prostředí pro odpočinek, rozvoj jejich zájmů, tvořivosti a sociálních dovedností. Vedle pestré nabídky zájmových aktivit byl kladen důraz na podporu čtenářské a finanční gramotnosti, pohybových aktivit, vztahu k přírodě a spolupráce mezi dětmi. Školní družina významně přispívala k vytváření pozitivního klimatu školy a byla důležitou součástí života školy.

ZŠ a MŠ BRANTICE

14. Činnost mateřské školy

14.1 Výchovně-vzdělávací činnost

Výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vycházela ze Školního vzdělávacího programu „Krok za krokem celým rokem“ a byla realizována v souladu s Rámcovým vzdělávacím

programem pro předškolní vzdělávání. Pedagogové při plánování vzdělávací nabídky zohledňovali individuální potřeby a možnosti jednotlivých dětí a vytvářeli podmínky pro jejich všestranný rozvoj.

Ve vzdělávací činnosti byla pozornost věnována zejména rozvoji předčtenářské a předmatematické pregramotnosti, jazykových schopností, polytechnického vzdělávání, pohybových dovedností, zdravého životního stylu i sociálních a komunikačních kompetencí. Významnou součástí práce pedagogického týmu byla také příprava nového školního vzdělávacího programu v návaznosti na revidovaný Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání.

14.2 Vzdělávací aktivity

Mateřská škola během školního roku realizovala pestrou nabídku vzdělávacích, kulturních, sportovních i preventivních aktivit. Děti se účastnily divadelních představení, preventivních programů Krajské hygienické stanice, lyžařského a bruslařského kurzu, vzdělávacích programů Moravskoslezské vědecké knihovny v Ostravě, návštěv knihoven v Krnově a Bruntále, programu Čteme dětem – Kouzelný kufr, hudebních programů, exkurzí i školního výletu. Součástí školního roku byly také společné akce se základní školou, partnerskými mateřskými školami i rodiči.

Významnou akcí školního roku byla benefiční akce „Zdravotní klaun pro nás“, kterou zorganizovala Základní škola a Mateřská škola Brantice na podporu organizace Zdravotní klaun. V dopoledních hodinách byla akce určena dětem z naší mateřské školy a partnerských mateřských škol ze Zátoru a MŠ Slunečnice Krnov. Odpolední program byl otevřen široké veřejnosti. Akce podpořila nejen charitativní činnost, ale také spolupráci mezi mateřskými školami a propojení školy s místní komunitou.

14.3 Spolupráce

Mateřská škola dlouhodobě rozvíjela spolupráci se základní školou, Spolkem rodičů a přátel školy, rodiči dětí i partnerskými mateřskými školami. Společně byly realizovány kulturní a vzdělávací akce, projektové dny, dílničky pro rodiče, rozloučení s předškoláky i benefiční a komunitní akce. Spolupráce významně přispívala k vytváření příjemného klimatu školy a usnadňovala dětem přechod do základního vzdělávání.

Aktivity školy

a) Pro děti

- Divadla Letadlo, Kašpárkův svět a Šapitó
- Preventivní program KHS „Čisté ruce“
- Dýňový den
- Mikulášská nadílka ve spolupráci se SPgŠ Krnov
- Vánoční nadílka
- Zpívání u vánočního stromu
- Lyžařský kurz
- Bruslařský kurz
- Návštěvy Městské knihovny v Krnově a Bruntále
- Program „Čteme dětem – Kouzelný kufr“

ZŠ a MŠ BRANTICE

- Vzdělávací program „Robohrátky“ – Moravskoslezská vědecká knihovna v Ostravě
- Program Zdravotní klaun
- Hudebně-vzdělávací program Davida Fajkuse
- Školní výlet do Zoo Skalka Ostrava
- Návštěva MŠ Zátor
- Exkurze do Hasičské zbrojnice v Krnově
- Zahradní slavnost spojená s rozloučením s předškoláky

b) Ve spolupráci se SRPŠ při ZŠ a MŠ

- Dárky pro předškoláky při rozloučení s mateřskou školou
- Ovocné koše pro děti ke Dni dětí

c) Ve spolupráci se ZŠ

- Návštěva dětí v 1. třídě
- Den dětí
- Velikonoční dílničky
- Zápis do 1. ročníku
- Sférické kino
- Program „ODISbus“
- Program „První krůčky k umění“ – ZUŠ Krnov
- Zahradní slavnost spojená s rozloučením s předškoláky a žáky 5. ročníku

d) Pro rodiče

- Vánoční dílničky
- Beseda pro rodiče budoucích prvňáčků
- Dílničky ke Dni matek
- Dílničky ke Dni otců
- Benefiční akce „Zdravotní klaun pro nás“

14.4 Výsledky činnosti mateřské školy

Zápis do mateřské školy pro školní rok 2026/2027 proběhl dne 19. března 2026. K zápisu se dostavilo 10 dětí, které byly přijaty. Do konce školního roku bylo přijato ještě 1 dítě mimo řádný termín zápisu. Mateřskou školu ukončilo 5 předškoláků, kteří byli připraveni k nástupu do základního vzdělávání. V červnu se uskutečnila informativní schůzka s rodiči nově přijatých dětí.

Tabulka 19 Výsledky činnosti mateřské školy

Ukazatel	Počet
Počet dětí u zápisu	10
Počet přijatých dětí k 31. 8. 2026	11
Počet dětí, které ukončily docházku k 31. 8. 2026	5
Počet dětí předškolního věku	10
Počet odkladů školní docházky	0
Počet dětí zapsaných k povinné školní docházce	10

ZŠ a MŠ BRANTICE

Kroužky MŠ

- Logopedická cvičení byla pravidelně realizována v 1. oddělení.

14.5 Celkové zhodnocení

Pedagogický tým se v průběhu školního roku věnoval zkvalitňování výchovně-vzdělávací práce i přípravě nového Školního vzdělávacího programu, který bude vycházet z revidovaného Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. V následujícím období bude jeho dokončení a postupná implementace jednou z hlavních priorit školy.

Současně bude pedagogický sbor pokračovat v dalším profesním vzdělávání se zaměřením na aktuální trendy v předškolním vzdělávání, rozvoj čtenářské a matematické pregramotnosti, logopedickou prevenci, polytechnické vzdělávání, pohybové aktivity a individualizaci vzdělávání. Cílem je i nadále vytvářet bezpečné, podnětné a inspirativní prostředí, které podporuje harmonický rozvoj každého dítěte.

Fotografie č. 1: *Naše mateřská školka se spolupracujícími mateřskými školkami*



Zpracovala: Petra Ryšánková, zástupkyně MŠ

15. Rozvoj školy

Ve školním roce 2025/2026 škola pokračovala v systematickém rozvoji všech oblastí své činnosti. Vedle zajištění běžného provozu byla pozornost věnována především modernizaci školního prostředí, zvyšování bezpečnosti, zkvalitňování pracovních podmínek zaměstnanců, digitalizaci školní administrativy a přípravě dalších rozvojových aktivit.

ZŠ a MŠ BRANTICE

15.1 Digitalizace a modernizace školy

V průběhu školního roku byl připravován a postupně zaváděn nový čipový systém, který bude sloužit pro vstup do budovy školy i evidenci školního stravování. Současně pokračovalo využívání nových informačních systémů školy, zejména systému Edookit a ekonomického systému KEO, jejichž cílem je zefektivnit administrativní procesy a zkvalitnit komunikaci mezi školou, rodiči a zaměstnanci.

Škola rovněž pokračovala v rozvoji digitálních technologií využívaných při výuce a podporovala jejich smysluplné využívání v každodenní pedagogické práci.

15.2 Modernizace materiálního zázemí

V návaznosti na obnovu školy po povodních pokračovala modernizace budov i vybavení školy. Probíhala rekonstrukce školní jídelny, příprava modernizace výdejny stravy, obnova sportovišť, tělocvičny a venkovních prostor školy. Současně byly realizovány úpravy pracovního prostředí zaměstnanců, zejména modernizace sborovny a příprava nového zázemí pro zaměstnance.

Cílem všech realizovaných investic je vytvářet bezpečné, moderní a podnětné prostředí podporující kvalitní vzdělávání i každodenní práci zaměstnanců školy.

15.3 Bezpečnost školy

Škola průběžně přijímala opatření ke zvyšování bezpečnosti dětí, žáků i zaměstnanců. Vedle pravidelných školení zaměstnanců v oblasti bezpečnosti práce a první pomoci byly připravovány organizační změny související se zavedením čipového vstupního systému a modernizací školních prostor. Velká pozornost byla věnována také preventivním aktivitám zaměřeným na bezpečné prostředí školy, podporu pozitivního klimatu a prevenci rizikového chování.

15.4 Odpovědné hospodaření školy

Jedním z dlouhodobých cílů školy je efektivní a transparentní nakládání s finančními prostředky. V průběhu školního roku byla přijímána úsporná opatření při provozu školy, aktivně byly vyhledávány dotační příležitosti a pokračovalo využívání projektového financování pro podporu vzdělávání a obnovu školy. Přechod na nový ekonomický systém KEO přispěl ke zkvalitnění ekonomického řízení organizace, zjednodušení administrativních procesů a větší přehlednosti ekonomické agendy.

15.5 Rozvoj nabídky školy

ZŠ a MŠ BRANTICE

Škola pokračovala v rozšiřování nabídky vzdělávacích a volnočasových aktivit. Ve školním roce byly připravovány podmínky pro realizaci příměstských táborů, jejichž cílem je podpořit rodiny s dětmi během letních prázdnin a současně rozšířit nabídku aktivit školy pro děti z obce. Současně škola rozvíjela spolupráci s partnerskými školami, mateřskými školami, odbornými institucemi, spolky i zřizovatelem s cílem vytvářet otevřenou školu poskytující kvalitní vzdělávání a širokou nabídku příležitostí pro děti i jejich rodiče.

Celkové zhodnocení

Ve školním roce 2025/2026 škola pokračovala v naplňování své dlouhodobé vize vytvářet moderní, bezpečné a otevřené vzdělávací prostředí. Rozvoj školy byl zaměřen nejen na obnovu materiálního zázemí a modernizaci vybavení, ale také na podporu kvalitního vzdělávání, profesního rozvoje zaměstnanců, digitalizaci procesů a posilování spolupráce se zřizovatelem, rodiči i dalšími partnery. Přijatá opatření vytvářejí dobré předpoklady pro další rozvoj školy v následujících letech.

16. Výsledky kontrol

Ve školním roce 2025/2026 proběhly ve škole následující kontroly:

16.1 Česká školní inspekce

Ve sledovaném období neproběhla žádná kontrola České školní inspekce.

16.2 Krajská hygienická stanice

Ve školním roce 2025/2026 neproběhla kontrola Krajské hygienické stanice.

16.3 Kontrola Všeobecné zdravotní pojišťovny ČR

Dne 12. 2. 2026 proběhla kontrola Všeobecné zdravotní pojišťovny České republiky zaměřená na kontrolu plateb pojistného podle § 22 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů, a na plnění dalších povinností zaměstnavatele.

Výsledek kontroly: Kontrola byla ukončena bez zjištěných nedostatků. Ke dni provedení kontroly nebyly vůči VZP ČR evidovány žádné závazky.

16.4 Kontroly dotačních prostředků a veřejných sbírek

Ve sledovaném období byly průběžně kontrolovány dotační projekty a veřejné sbírky ukončené k 31. 12. 2025. Kontroly byly provedeny příslušnými poskytovateli dotací a správci jednotlivých programů.

Výsledek kontrol: Nebyly zjištěny žádné nedostatky ani porušení podmínek poskytnutých dotací. Všechny projekty byly řádně administrativně i finančně vypořádány.

16.5 Transparentní účet

ZŠ a MŠ BRANTICE

Transparentní účet zřízený pro obnovu školy po povodních podléhal průběžné kontrole Moravskoslezského kraje.

Výsledek kontroly: Finanční prostředky byly využívány v souladu s účelem transparentního účtu a podmínkami jejich poskytnutí.

16.6 Kontrola hospodaření

Škola průběžně předkládala zřizovateli pravidelné ekonomické přehledy a vyúčtování hospodaření v souladu s platnými právními předpisy a požadavky zřizovatele.

Výsledek: Ve sledovaném období nebyly zjištěny nedostatky vyžadující přijetí nápravných opatření.

Celkové zhodnocení

Ve školním roce 2025/2026 nebyly při provedených kontrolách zjištěny závažné nedostatky ani porušení právních předpisů. Výsledky kontrol potvrzují, že škola plní své povinnosti v oblasti hospodaření, nakládání s veřejnými prostředky i plnění zákonných povinností vůči kontrolním orgánům.

17. Hospodaření školy

Hospodaření školy probíhalo ve školním roce 2025/2026 v souladu s platnými právními předpisy, schváleným rozpočtem zřizovatele a pravidly pro hospodaření příspěvkových organizací.

Finanční prostředky byly využívány účelně, hospodárně a efektivně především k zajištění hlavní činnosti školy, provozu organizace, vzdělávání dětí a žáků a postupné obnově školy po povodních. Významnou součást financování tvořily rovněž účelové dotace a prostředky získané z národních i evropských projektů.

Hlavní činnost

Hlavní činnost školy byla zajišťována v souladu se zřizovací listinou a zahrnovala poskytování předškolního, základního a zájmového vzdělávání, školního stravování a souvisejících služeb. Finanční prostředky byly využívány k zabezpečení kvalitních podmínek pro vzdělávání, provoz školy i její další rozvoj.

Doplňková činnost

V účetním období roku 2025 škola nevykonávala doplňkovou činnost. Důvodem byla pokračující obnova školy po povodních, kdy nebylo možné zajišťovat stravování cizích strávníků ani pronajímat školní prostory, zejména tělocvičnu a další zázemí školy. Po dokončení rekonstrukcí a obnovení plného provozu školy se předpokládá opětovné zahájení doplňkové činnosti v souladu se zřizovací listinou.

Dotace a investice

ZŠ a MŠ BRANTICE

V průběhu účetního období škola využívala finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a dalších dotačních titulů. Investiční prostředky byly směřovány především na obnovu školy po povodních, modernizaci materiálně-technického vybavení a přípravu dalších rozvojových projektů, které jsou podrobně popsány v kapitolách 10 Projekty školy a 15 Rozvoj školy.

Podrobné ekonomické údaje jsou součástí účetní závěrky školy za rok 2025, která tvoří přílohu této výroční zprávy.

Přílohy

- **Příloha č. 1 – Rozvaha k 31. 12. 2025**
- **Příloha č. 2 – Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2025**
- **Příloha č. 3 – Příloha účetní závěrky k 31. 12. 2025**

Účetní závěrka byla zpracována v souladu s platnými účetními předpisy pro příspěvkové organizace a poskytuje podrobné informace o hospodaření organizace.

Zpracovala: Helena Dojčarová, ekonomka školy

18. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva o poskytování informací je zpracována podle § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Ve sledovaném období škola evidovala následující údaje:

Tabulka 20 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.

Ukazatel	Počet
Počet podaných žádostí o informace	0
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
Počet rozsudků soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí školy	0
Výčet poskytnutých výhradních licencí	0
Počet stížností podaných podle § 16a zákona č. 106/1999 Sb.	0

Škola v průběhu sledovaného období neobdržela žádnou žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., nebylo vydáno žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti, nebylo podáno žádné odvolání ani stížnost podle § 16a uvedeného zákona. Nebyla vedena soudní řízení související s poskytováním informací ani nebyly poskytnuty žádné výhradní licence.

ZŠ a MŠ BRANTICE

Fotografie č. 2: *Žáci Základní školy Brantice a zaměstnanci školy ve školním roce 2025/2026*



19. Poděkování a závěr

Školní rok 2025/2026 byl pro Základní školu a Mateřskou školu Brantice obdobím významných změn, nových výzev i společných úspěchů. Vedle každodenní vzdělávací práce pokračovala obnova školy po povodních, realizace investičních akcí a postupná modernizace materiálního i technického zázemí školy. Současně jsme rozvíjeli nové vzdělávací projekty, podporovali profesní rozvoj zaměstnanců a rozšiřovali spolupráci s řadou partnerů.

Velmi si vážím práce všech zaměstnanců školy, pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří svým profesionálním přístupem, odpovědností a ochotou přispívali ke kvalitnímu fungování školy a vytvářeli bezpečné, podnětné a přátelské prostředí pro děti a žáky.

Poděkování patří také zákonným zástupcům, kteří školu podporovali a aktivně spolupracovali při vzdělávání svých dětí, i Spolku rodičů a přátel školy Brantice, jenž dlouhodobě podporuje kulturní, sportovní, vzdělávací i společenské akce školy a významně přispívá k organizaci tradičních školních akcí, jako jsou oslavy Dne dětí, vánoční programy, rozloučení s předškoláky či odcházejícími žáky 5. ročníku.

Velké poděkování náleží také Obci Brantice jako zřizovateli školy za vstřícnou spolupráci, podporu při obnově školy po povodních a společnou snahu vytvářet kvalitní podmínky pro vzdělávání dětí a žáků.

ZŠ a MŠ BRANTICE

Děkujeme rovněž všem institucím, organizacím a partnerům, kteří se během školního roku podíleli na vzdělávacích, sportovních, kulturních a preventivních aktivitách školy. Velmi si vážíme spolupráce s partnerskými školami, mateřskými školami, knihovnami, organizacemi poskytujícími vzdělávací programy, složkami integrovaného záchranného systému, spolky,

neziskovými organizacemi i dalšími institucemi, které svou činností obohacují vzdělávání našich dětí a žáků.

Naším cílem zůstává vytvářet školu, která je bezpečným a podnětným místem pro vzdělávání, podporuje individuální rozvoj každého dítěte, rozvíjí vzájemnou spolupráci, otevřenou komunikaci a dobré partnerské vztahy mezi školou, rodinou i veřejností.

Věříme, že společným úsilím budeme i nadále rozvíjet školu jako místo, kam děti chodí rády, zaměstnanci pracují s radostí a rodiče mají důvěru ve vzdělávání svých dětí.



Fotografie č. 3: *Pedagogičtí a nepedagogičtí zaměstnanci Základní školy a Mateřské školy Brantice ve školním roce 2025/2026.*

Ing. Anna Kodeda
ředitelka školy

ZŠ a MŠ BRANTICE

Přílohy

Příloha č. 1 Výkaz zisku a ztráty

Příloha č. 2 Rozvaha příspěvkové organizace

Příloha č. 3 Příloha účetní závěrky

ZŠ a MŠ BRANTICE

Příloha č. 1 Výkaz zisku a ztráty

Licence: WJ2H XCRGUVXA / VYA (01012025 / 01012025)

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
Období: **12 / 2025**
IČO: **73184586**
Název: **Základní škola a Mateřská škola Brantice, okres Bruntál, příspěvková organizace**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	**252/0**	ulice, č.p.	
obec	**Brantice**	obec	
PSČ, pošta	**79393**	PSČ, pošta	
Údaje o organizaci		**Předmět podnikání**	
identifikační číslo	**73184586**	hlavní činnost	
právní forma	**Příspěvková organizace**	vedlejší činnost	
zřizovatel		CZ-NACE	
Kontaktní údaje		**Razítko účetní jednotky**	
telefon	**602341168**		
fax			
e-mail	**helena.dojcarova@zsbrantice.cz**		
WWW stránky			
Osoba odpovědná za účetnictví		**Statutární zástupce**	
Helena Dojčarová		**Ing. Anna Kodeda**	
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů		Podpisový záznam statutárního orgánu	

Okamžik sestavení (datum, čas): 25.02.2026, 7h37m31s

25.02.2026 7h37m31s Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. strana 1 / 4

Licence: WJ2H XCRGUVXA / VYA (01012025 / 01012025)

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období – Hlavní činnost	Běžné období – Hospodářská činnost	Minulé období – Hlavní činnost	Minulé období – Hospodářská činnost
			1	2	3	4
A.	**Náklady celkem**		**27 351 633,15**		**24 223 777,52**	**139 053,14**
I.	**Náklady z činnosti**		**27 325 203,89**		**24 185 705,02**	**139 053,14**
1.	Spotřeba materiálu	501	801 328,46		2 013 678,56	
2.	Spotřeba energie	502	280 236,59		613 351,80	
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	2 517 132,75		2 343 063,62	
9.	Cestovné	512	78 535,70		153 106,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	22 124,00		52 176,28	140,00
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	2 834 952,84		1 680 951,67	
13.	Mzdové náklady	521	13 327 783,00		11 672 582,00	93 514,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	4 210 043,00		3 766 080,00	31 590,00
15.	Jiné sociální pojištění	525	53 935,00		35 443,00	394,00
16.	Zákonné sociální náklady	527	327 567,37		378 436,97	935,14
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542	1 607,00		1 560,00	
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547	41 832,00			
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	226 571,31		142 594,00	12 480,00
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	975 625,05		1 159 090,10	

25.02.2026 7h37m31s Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. strana 2 / 4

Licence: WJ2H — XCRGUVXA / VYA (01012025 / 01012025)

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období – Hlavní činnost 1	Běžné období – Hospodářská činnost 2	Minulé období – Hlavní činnost 3	Minulé období – Hospodářská činnost 4
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	1 625 929,82		173 591,02	
II.	**Finanční náklady**		**26 429,26**		**38 072,50**	
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563	26 429,26		38 072,50	
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III.	**Náklady na transfery**					
1.	Náklady vybraných ústřed. vlád.instit.na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vlád.instit.na transfery	572				
V.	**Daň z příjmů**					
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B.	**Výnosy celkem**		**27 351 633,15**		**24 179 397,24**	**268 841,00**
I.	**Výnosy z činnosti**		**3 392 839,32**		**3 523 486,60**	**268 841,00**
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	1 101 188,00		1 208 039,66	225 456,00
3.	Výnosy z pronájmu	603				1 001,00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				42 384,00
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prod.dlouhod.hmot.majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	2 245 140,32		1 475 832,94	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	46 511,00		839 614,00	
II.	**Finanční výnosy**				**181,52**	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662				

25.02.2026 7h37m31s — Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. — strana 3 / 4

Licence: WJ2H — XCRGUVXA / VYA (01012025 / 01012025)

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období – Hlavní činnost 1	Běžné období – Hospodářská činnost 2	Minulé období – Hlavní činnost 3	Minulé období – Hospodářská činnost 4
3.	Kurzové zisky	663			181,52	
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV.	**Výnosy z transferů**		**23 958 793,83**		**20 655 729,12**	
1.	Výnosy vybraných ústřed.vlád.instit.z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místn.vlád.instit.z transferů	672	23 958 793,83		20 655 729,12	
C.	**Výsledek hospodaření**					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním				44 380,28-	129 787,86
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období				44 380,28-	129 787,86

** Konec sestavy **

25.02.2026 7h37m31s — Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. — strana 4 / 4

Příloha č. 2 Rozvaha příspěvkové organizace

Licence: WJ2H XCRGURXA / RYA (01012025 / 01012025)

ROZVAHA

příspěvkové organizace
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
Období: **12 / 2025**
IČO: **73184586**
Název: **Základní škola a Mateřská škola Brantice, okres Bruntál, příspěvková organizace**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky
ulice, č.p. **252/0**
obec **Brantice**
PSČ, pošta **79393**

Místo podnikání
ulice, č.p.
obec
PSČ, pošta

Údaje o organizaci
identifikační číslo **73184586**
právní forma **Příspěvková organizace**
zřizovatel

Předmět podnikání
hlavní činnost
vedlejší činnost
CZ-NACE

Kontaktní údaje
telefon **602341168**
fax
e-mail **helena.dojcarova@zsbrantice.cz**
WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Osoba odpovědná za účetnictví
Helena Dojčarová
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů

Statutární zástupce
Ing. Anna Kodeda
Podpisový záznam statutárního orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 25.02.2026, 9h 1m23s

Licence: WJ2H XCRGURXA / RYA (01012025 / 01012025)

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období: Běžné Brutto	Běžné Korekce	Běžné Netto	Minulé
	AKTIVA CELKEM		**11 803 278,33**	**5 412 884,31**	**6 390 394,02**	**6 437 056,55**
A.	**Stálá aktiva**		**7 379 363,45**	**5 412 884,31**	**1 966 479,14**	**1 000 707,07**
I.	**Dlouhodobý nehmotný majetek**		**49 758,40**	**49 758,40**		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013				
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	49 758,40	49 758,40		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určení k prodeji	035				
II.	**Dlouhodobý hmotný majetek**		**7 323 337,05**	**5 363 125,91**	**1 960 211,14**	**994 439,07**
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021				
4.	Samostatné hm.movité věci a soubory hm.mov.věcí	022	2 327 906,07	1 061 873,31	1 266 032,76	964 439,07
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	4 301 252,60	4 301 252,60		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	664 178,38		664 178,38	
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	30 000,00		30 000,00	30 000,00
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III.	**Dlouhodobý finanční majetek**					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	**Dlouhodobé pohledávky**		**6 268,00**		**6 268,00**	**6 268,00**
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	6 268,00		6 268,00	6 268,00
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				

Licence: WJ2H — XCRGURXA / RYA (01012025 / 01012025)

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období Běžné Brutto	Běžné Korekce	Běžné Netto	Minulé
B.	**Oběžná aktiva**		**4 423 914,88**		**4 423 914,88**	**5 436 349,48**
I.	**Zásoby**		**18 155,97**		**18 155,97**	**48 354,91**
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	18 155,97		18 155,97	48 354,91
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	**Krátkodobé pohledávky**		**373 381,26**		**373 381,26**	**727 897,45**
1.	Odběratelé	311				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	262 801,56		262 801,56	530 534,25
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	46 969,00		46 969,00	111 869,50
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústřed.vlád.institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
30.	Náklady příštích období	381	36 581,70		36 581,70	40 693,70
31.	Příjmy příštích období	385				
32.	Dohadné účty aktivní	388				
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	27 029,00		27 029,00	44 800,00
III.	**Krátkodobý finanční majetek**		**4 032 377,65**		**4 032 377,65**	**4 660 097,12**
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				

25.02.2026 9h 1m23s — Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. — strana 3 / 6

Licence: WJ2H — XCRGURXA / RYA (01012025 / 01012025)

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období Běžné Brutto	Běžné Korekce	Běžné Netto	Minulé
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	3 914 814,53		3 914 814,53	4 610 336,00
10.	Běžný účet FKSP	243	107 151,12		107 151,12	39 947,12
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	10 412,00		10 412,00	9 814,00

25.02.2026 9h 1m23s — Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. — strana 4 / 6

Licence: WJ2H

XCRGURXA / RYA (01012025 / 01012025)

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období Běžné	Období Minulé
	PASIVA CELKEM		**6 390 394,02**	**6 437 056,55**
C.	**Vlastní kapitál**		**4 203 840,73**	**4 594 369,18**
I.	**Jmění účetní jednotky a upravující položky**		**1 420 371,02**	**1 064 932,33**
1.	Jmění účetní jednotky	401	1 084 688,52	1 064 932,33
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	335 682,50	
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II.	**Fondy účetní jednotky**		**2 783 469,71**	**3 444 029,27**
1.	Fond odměn	411	28 000,00	18 000,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	75 906,12	21 482,12
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepš.výsl. hospodaření	413	53 385,13	53 385,13
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	2 518 095,42	3 298 730,37
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	108 083,04	52 431,65
III.	**Výsledek hospodaření**			**85 407,58**
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období			85 407,58
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	**Cizí zdroje**		**2 186 553,29**	**1 842 687,37**
I.	**Rezervy**			
1.	Rezervy	441		
II.	**Dlouhodobé závazky**			
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III.	**Krátkodobé závazky**		**2 186 553,29**	**1 842 687,37**
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	758 834,12	107 684,49
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	217 644,27	118 859,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	717 210,00	760 732,00

25.02.2026 9h 1m23s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 5 / 6

ZŠ a MŠ BRANTICE

Příloha č. 3 Příloha účetní závěrky



Licence: WJ2H XCRGUPXA / PYA (01012025 / 01012025)

PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2025**

IČO: **73184586**

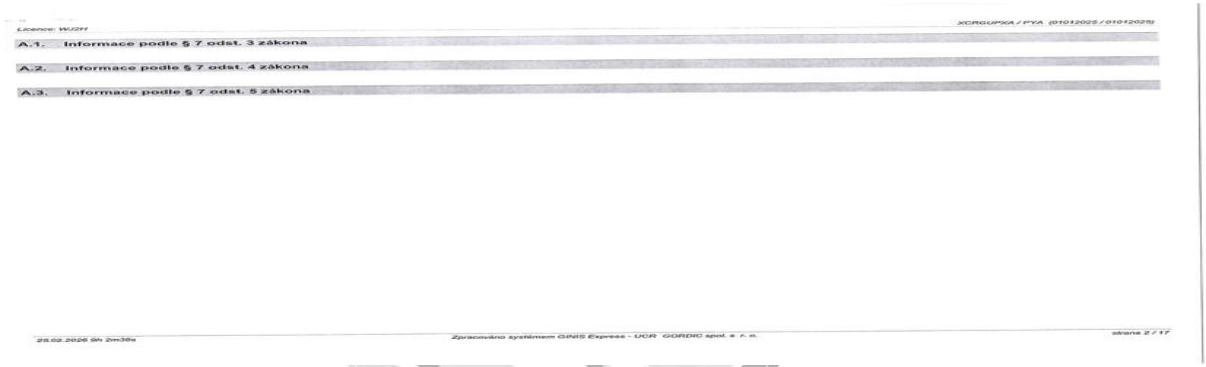
Název: **Základní škola a Mateřská škola Brantice, okres Bruntál, příspěvková organizace**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	252/0	ulice, č.p.	
obec	Brantice	obec	
PSČ, pošta	79393	PSČ, pošta	
Údaje o organizaci		**Předmět podnikání**	
identifikační číslo	73184586	hlavní činnost	
právní forma	Příspěvková organizace	vedlejší činnost	
zřizovatel		CZ-NACE	
Kontaktní údaje		**Razítko účetní jednotky**	
telefon	602341168		
fax			
e-mail	helena.dojcarova@zsbrantice.cz		
WWW stránky			
Osoba odpovědná za účetnictví		**Statutární zástupce**	
Helena Dojčarová		Ing. Anna Kodeda	
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů		Podpisový záznam statutárního orgánu	

Okamžik sestavení (datum, čas): 25.02.2026, 9h 2m38s

25.02.2026 9h 2m38s Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. strana 1 / 17



Licence: WJ2H XCRGUPXA / PYA (01012025 / 01012025)

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

25.02.2026 9h 2m38s Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. strana 2 / 17

ZŠ a MŠ BRANTICE

Licence: WJ2H — XCRGUPXA / PYA (01012025 / 01012025)

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ BĚŽNÉ	ÚČETNÍ OBDOBÍ MINULÉ
P.I.	**Majetek a závazky účetní jednotky**		**1 797 867,82**	**2 097 546,43**
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	1 797 867,82	2 097 546,43
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II.	**Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů**			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	**Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou**			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkod. podmíněné pohled.z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhod. podmíněné pohled.z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	**Další podmíněné pohledávky**			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V.	**Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů**			
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		

25.02.2026 9h 2m38s — Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. — strana 3 / 17

Licence: WJ2H — XCRGUPXA / PYA (01012025 / 01012025)

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ BĚŽNÉ	ÚČETNÍ OBDOBÍ MINULÉ
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI.	**Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku**		**76 596,00**	
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966	76 596,00	
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P.VII.	**Další podmíněné závazky**			
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7.	Krátk. podmíněné závazky vyplývající z pr.předp.a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	978		
8.	Dlouh. podmíněné závazky vyplývající z pr.předp.a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII	**Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty**			
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	1 721 271,82	2 097 546,43

25.02.2026 9h 2m38s — Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. — strana 4 / 17

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona

Škola je zapsána do obchodního rejstříku u krajského soudu v Ostravě, pod Spisovou značkou č. j. Pr 154, dne 20,února 2003

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona

B.1. Informace podle § 66 odst. 6

B.2. Informace podle § 66 odst. 8

B.3. Informace podle § 68 odst. 3

Licence: WJ2H XCRGUPXA / PYA (01012025 / 01012025)

C. Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ BĚŽNÉ	ÚČETNÍ OBDOBÍ MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období	6 740,00-	
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	342 422,50-	

25.02.2026 9h 2m38s Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. strana 7 / 17

Licence: WJ2H XCRGUPXA / PYA (01012025 / 01012025)

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m2

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

25.02.2026 9h 2m38s Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. strana 8 / 17

Licence: WJ2H XCRGUPXA / PYA (01012025 / 01012025)

E.1. Doplňující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplňující informace	Částka

25.02.2026 9h 2m38s Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. strana 9 / 17

Licence: WJ2H XCRGUPXA / PYA (01012025 / 01012025)

E.3. Doplňující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplňující informace	Částka

25.02.2026 9h 2m38s Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o. strana 11 / 17

E.4. Doplňující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplňující informace	Částka

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

Fond kulturních a sociálních potřeb

Číslo	Položka Název	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	**Počáteční stav fondu k 1.1.**	**21 482,12**
A.II.	**Tvorba fondu**	**116 450,00**
1.	Základní příděl	116 450,00
2.	Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	
3.	Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	
5.	Ostatní tvorba fondu	
A.III.	**Čerpání fondu**	**62 026,00**
1.	Půjčky na bytové účely	
2.	Stravování	19 005,00
3.	Rekreace	
4.	Kultura, tělovýchova a sport	9 901,00
5.	Sociální výpomoci a půjčky	
6.	Poskytnuté peněžní dary	
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	33 120,00
8.	Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění	
9.	Ostatní užití fondu	
A.IV.	**Konečný stav fondu**	**75 906,12**

Seznam tabulek

Tabulka	Název
Tabulka 1	Součásti školy
Tabulka 2	Přehled oborů vzdělávání
Tabulka 3	Školní vzdělávací programy
Tabulka 4	Vedení školy
Tabulka 5	Pedagogičtí pracovníci podle součástí školy
Tabulka 6	Pedagogičtí pracovníci podle pracovních pozic
Tabulka 7	Nepedagogičtí pracovníci podle součástí školy
Tabulka 8	Nepedagogičtí pracovníci podle pracovních pozic
Tabulka 9	Celkový přehled přepočtených úvazků
Tabulka 10	Výsledky zápisu do 1. ročníku
Tabulka 11	Počet žáků k 30. 6. 2026
Tabulka 12	Přehled žáků podle tříd k 30. 6. 2026
Tabulka 13	Počet žáků k 30. 9. 2025
Tabulka 14	Přehled žáků podle tříd k 30. 9. 2025
Tabulka 15	Souhrnné údaje o počtu tříd a žáků
Tabulka 16	Přehled žáků podle ročníků
Tabulka 17	Souhrnné výsledky externího testování SPKŠ
Tabulka 18	Přehled hlavních oblastí dalšího vzdělávání zaměstnanců
Tabulka 19	Výsledky činnosti mateřské školy
Tabulka 20	Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.

ZŠ a MŠ BRANTICE